

**Bilag 6:**

**Kommissorium for ledelsesgruppen**

i henhold til rammeaftalen mellem

**MFVM og DTU**

om

**forskningsbaseret myndighedsbetjening af  
Ministeriet for Miljø og Fødevarer med underliggende styrelser**

**2016-2019**

## 1. Indledning

I henhold til rammeaftalen om forskningsbaseret myndighedsbetjening mellem Ministeriet for Miljø og Fødevarer og Danmarks Tekniske Universitet (DTU) er der etableret en ledelsesgruppe, som har det overordnede ansvar for opfølgning af rammeaftalen samt for genforhandling af denne. Nærværende kommissorium redegør for formål og rammer for ledelsesgruppen.

## 2. Ledelsesgruppens formål

Det overordnede formål for ledelsesgruppen er på baggrund af input fra chefstyregrupperne at forholde sig til de overordnede mål for og udvikling af forskningsbaseret myndighedsbetjening i henhold til rammeaftalens pkt. 3. Ledelsesgruppen bør lægge vægt på strategiske drøftelser, der kan sikre et langsigtet samarbejde mellem parterne med henblik på fortsat kompetenceopbygning, herunder vedligeholdelse af de aktiver og metoder m.v., der kræves for at levere kvalificeret myndighedsbetjening til MFVM. Endvidere lægges der vægt på, at ledelsesgruppen forholder sig til politiske og faglige tiltag og tendenser på fødevarerområdet, som er relevante for rammeaftalen.

Formålet opfyldes via drøftelse af nedenstående punkter:

- a) Sikring af, at den forskningsbaserede myndighedsbetjening bedst muligt og mest effektivt opbygger den videnskompetence, der er brug for i henhold til Fødevarerministeriets mission.
- b) Opfølgning omkring økonomi og ressourcer på de enkelte ydelsesaftaler samt i forhold til rammeaftalen som en helhed. Ledelsesgruppen skal vurdere, om der er behov for ændringer i ressourcetilførsler til ydelsesaftalerne
- c) Jf. den gensidige initiativpligt vurdere om der er behov for nye indsatser eller justering af eksisterende indsatser, herunder tages det internationale område i betragtning<sup>1</sup>
- d) Forholde sig til udviklingen i de faglige resultatmål og om nødvendigt vurdere, om der skal iværksættes tiltag for at højne målopfyldelsen, kvaliteten eller effekten af indsatsen
- e) Arbejde for, at der ikke opbygges parallelkompetencer på universiteter for de midler, der ydes til forskningsbaseret myndighedsbetjening
- f) Forholde sig til kommunikationstiltag inden for den enkelte ydelsesaftales områder, og jf. rammeaftalens hensigt om at synliggøre samarbejdets effekt for omverdenen, vurdere om der bør iværksættes overordnede formidlings- og/eller kommunikationsaktiviteter
- g) Forholde sig til emner med særlig politisk eller anden bevågenhed, som kan have indflydelse på myndighedsbetjeningen.

---

<sup>1</sup> På baggrund af input fra chefstyregrupperne forholder ledelsesgruppen sig til muligheder for bedre ydelser og løsninger på tværs af DTU's institutter og kompetenceområder samt mulighed for styrkelse af myndighedsbetjeningen i forbindelse med fordeling af eksterne midler fra DTU's basisbevilling, globaliseringspulje, EU's rammeprogrammer m.v..

### **3. Rammer for ledelsesgruppen**

#### 3.1 Mødeaktivitet

Ledelsesgruppen afholder møder efter behov, men minimum to gange årligt. Det første ordinære møde omhandler afrapporteringen for det forgangne kalenderår og afholdes i maj. Det andet ordinære møde, som bl.a. vedrører rulning af aftalen, afholdes i november, idet rulningen af rammeaftalen skal være afsluttet senest 1. december samme år.

Der kan være sager, som ledelsesgruppen bør forholde sig til mellem de ordinære møder. Proceduren er her, at der for organisering af møde rettes henvendelse til enten Ledelsessekretariatet i Fødevarestyrelsen eller til DTU's Afdeling for Innovation og Sektorudvikling, som derefter vil fungere som koordinerende enhed.

De ordinære møder planlægges for et år ad gangen af hensyn til rapporteringen fra chefstyregrupperne, og der bør indkaldes til disse møder med minimum to måneders varsel.

Sekretariatet for ledelsesgruppen varetages af Ledelsessekretariatet i Fødevarestyrelsen med bidrag fra DTU's Afdeling for Innovation og Sektorudvikling.

En teknikergruppe, bestående af administrative medarbejdere fra hhv. MFVM og DTU, fungerer som bindeled mellem chefstyregrupper og Ledelsesgruppen og har bl.a. på den baggrund ansvar for forberedelse af møder i Ledelsesgruppen.

#### 3.2 Mødedeltagere

Ledelsesgruppen består af ledelsesrepræsentanter fra DTU og MFVM. Ledelsesgruppen kan i enighed vælge at supplere sig ved møderne med personer fra chefstyregrupperne eller fra parternes ledelser og bestyrelser i øvrigt.

#### 3.3 Tidsrammer for afrapportering

DTU's Afdeling for Innovation og Sektorudvikling udarbejder en sammenfattende årsrapport forud for mødet i maj, og en sammenfattende halvårsrapport forud for mødet i november. De sammenfattende rapporter skal være ledelsesgruppen i hænde senest 14 dage før den fastsatte mødedato.