

Vejledning til ansøgningspulje om lokale løsninger for en tryk hjemtur fra nattelivet

Ansøgningsfrist: 28. november 2025

Ansøgninger sendes til lige@lige.dk

Indhold

1. Indledning.....	1
3. Om ansøgningspuljen	2
4. Ansøgningspuljens målgruppe	2
5. Ansøgerkreds.....	2
6. Projektperiode.....	3
7. Måling og dokumentation	3
8. Kriterier for ansøgningspuljen	3
9. Krav til udarbejdelse af projektbeskrivelse	5
10. Krav til udarbejdelse af budget	5
10.1 Tilskudsberettigede udgifter.....	5
10.2 Ikke-tilskudsberettigede udgifter	6
11. Regnskab-, rapport- og revisionskrav	6
12. Ansøgningsprocedure	7



1. Indledning

Med aftalen om udmøntningen af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet 2025-2028 er der afsat 10,2 mio. kr. til en ansøgningspulje til at støtte udviklingen af lokale løsninger for en tryk hjemtur fra nattelivet.

Ansøgningspuljen udbydes som en del af handlingsplanen 'Trygt og sikkert natteliv for alle', som regeringen lancerede i marts 2025. Handlingsplanen indeholder 10 initiativer for øget tryghed i nattelivet, særligt målrettet unge kvinder.

Formålet med ansøgningspuljen er at øge trygheden på vej hjem fra nattelivet gennem lokale løsninger, herunder f.eks. etablering af opholds- og afhentningssteder, hvor de unge kan søge hen i forbindelse med deres hjemtur. Målgruppen for ansøgningspuljen er unge, herunder unge kvinder, der oplever det særligt utrygt at bevæge sig rundt om natten.

Puljen kan søges af relevante nattelivsaktører, virksomheder, foreninger, organisationer, myndigheder og kommuner mv. Projekterne skal gennemføres inden for projektperioden fra den 1. marts 2026 til den 31. december 2029. Der gives støtte på minimum 500.000 kr.

2. Baggrund for puljen

Alt for mange unge, og særligt unge kvinder, er utrygge, når de skal hjem fra nattelivet. Overgangen fra nattelivet til hjemmet indebærer ofte at færdes alene i mørke områder, vente på offentlig transport eller finde et sikkert sted at blive hentet.

Justitsministeriets Tryghedsundersøgelse 2023 viser, at der er stor forskel på mænds og kvinders tryghed. F.eks. er 56 pct. af kvinder utrygge i baggårde, gyder eller tunneller, mens det gælder for 24 pct. af mænd, ligesom 27 pct. af kvinder er utrygge på stier, mens det gælder 10 pct. af mænd.¹

Københavns Kommunes Tryghedsundersøgelse fra 2025 viser desuden, at unge københavnske kvinder føler sig markant mindre trygge i aften- og nattetimerne end unge københavnske mænd. 76 pct. af kvinderne føler sig trygge i nattelivet, mens det gælder for 85 pct. af mændene. Det er især grønne områder, parker og legepladser (24 pct.), stier (21 pct.) og stationer og stoppesteder (20 pct.), kvinder oplever som utrygge.²

Det Kriminalpræventive Råds tryghedsundersøgelse fra 2025 viser, at knap hver tredje (32,2 pct.) af unge mellem 16 og 35 år følger sig utrygge eller overvejende utrygge, når de bevæger sig hjem fra nattelivet. Ser man på de unge kvinder alene, gælder det, at halvdelen (49,6 pct.) føler sig utrygge eller overvejende utrygge, når de skal hjem fra nattelivet. Undersøgelsen viser også, at den situation, som flest unge (22,5 pct.) bekymrer sig om, er at blive efterladt alene, enten fordi deres venner er taget hjem eller blevet væk. Den bekymring handler primært om, at ingen vil bemærke, hvis noget sker, eller at der ikke er nogen til at hjælpe i en potentiel konfliktsituation. Flere unge fremhæver også mørke som en kilde til utryghed – ofte i kombination med at være alene.³

Undersøgelsen viser desuden, at 60,9 pct. af de unge kvinder bekymrer sig om at blive udsat for seksuelle overgreb, når de færdes i nattelivet. Det gælder for 5,3 pct. af mændene. Derudover svarer 67,4 pct. af de unge kvinder og 25,9 pct. af de unge mænd, at de er bekymret for at blive udsat for drugging. 30,3 pct. af de unge kvinder svarer, at de selv har oplevet eller overværet andre blive udsat for drugging i nattelivet inden for det seneste år. For unge mænd gælder det for 18,3 pct.⁴

¹ Justitsministeriets Forskningskontor (2024) *Tryghedsundersøgelse 2023*.

² Københavns Kommune (2025). [Københavns Kommunes Tryghedsundersøgelse 2025](#).

³ Det Kriminalpræventive Råd (2025). [Tryghedsundersøgelse blandt unge i nattelivet](#).

⁴ Det Kriminalpræventive Råd (2025). [Tryghedsundersøgelse blandt unge i nattelivet](#).



Utryghed i aften- og nattetimerne viser sig også ved, at mange unge kvinder tager særlige forholdsregler, når de skal hjem fra byen. Undersøgelsen fra Det Kriminalpræventive Råd viser, at hver fjerde unge mand (25 pct.) ingen forholdsregler tager, mens det kun gælder for 3 pct. af de unge kvinder. 63,1 pct. af unge kvinder angiver, at de sommetider lader som om, at de taler i telefon for at føle sig mere trygge i nattelivet, mens det samme gælder for 10,8 pct. af de unge mænd. 37,2 pct. af unge kvinder angiver, at de sommetider har et nøglebundt i hånden, som de kan forsvare sig med. Det samme gælder for 7,2 pct. af unge mænd.⁵

3. Om ansøgningspuljen

Formålet med ansøgningspuljen er at øge trygheden på vej hjem fra nattelivet gennem lokale løsninger, herunder f.eks. etablering af opholds- og afhentningssteder, hvor de unge kan søge hen i forbindelse med deres hjemtur.

Der kan gives tilskud til lokale tiltag, der kan sandsynliggøre, at de foreslåede løsninger vil imødegå de lokale udfordringer med hensyn til utryghed i forbindelse med unges hjemtur fra nattelivet. Der kan f.eks. gives tilskud til etablering af opholds- og afhentningssteder med plads til unge hos virksomheder, organisationer mv., der i forvejen har åbent i nattetimerne, etablering af trygge ruter fra nattelivet til opholds- og afhentningssteder, etablering af afhentningszoner såsom taxaholdepladser, hvor der også er afhentningsmulighed for f.eks. forældre, cykelparkring og eventuelt opsyn samt til mindre omlægning af trafikale løsninger mv.

Der kan endvidere gives tilskud til nattelivsvandringer, opkvalificering af medarbejdere, der f.eks. er tilknyttet opholds- og afhentningsstederne samt udbredelse af viden eller relevante oplysningsaktiviteter mv.

Der lægges vægt på, at der etableres opholds- og afhentningssteder, som de unge kan benytte i forbindelse med hjemturen. Opholds- og afhentningssteder kan med fordel etableres i flere byer samtidig, f.eks. 5-10 byer rundt i landet, hvor unge typisk mødes for at gå i byen. Derudover lægges der vægt på, at der gennemføres andre relevante lokale løsninger, så der er variation i typen af projekter, der opnår støtte.

Der vil endvidere blive lagt vægt på, at løsningerne udvikles og gennemføres i et samarbejde mellem relevante aktører, herunder kommuner, og at unge inddrages i udviklingen af løsningerne, hvor det er relevant.

Ved fordelingen af midler lægges der vægt på en geografisk spredning af projekterne på tværs af landet, og at løsningerne har varig effekt og videreføres efter udløbet af projektperioden.

Ansøgningspuljens samlede størrelse er på 10,2 mio. kr. Der kan ansøges om minimum 500.000 kr. pr. projekt. Alle midlerne i puljen udmøntes i én ansøgningsrunde i 2026. Der kan opnås støtte i perioden 2026-2029. Projektbeløbene vil kunne skaleres i forbindelse med behandlingen af ansøgningerne.

For at sikre forankring og ejerskab stilles der krav om 10 – 20 procent egenfinansiering til projektet.

4. Ansøgningspuljens målgruppe

Målgruppen er primært unge mellem 15-25 år, herunder unge kvinder, der bevæger sig hjem fra nattelivet.

5. Ansøgerkreds

Puljen kan søges af relevante nattelivsaktører, virksomheder, foreninger, organisationer, myndigheder og kommuner mv.

Projektet kan foregå i et samarbejde mellem flere aktører. Projektansøgningen skal i så fald være underskrevet af alle involverede parter i projektet. Der skal i ansøgningen være angivet én hovedansøger,

⁵ Det Kriminalpræventive Råd (2025). [Tryghedsundersøgelse blandt unge i nattelivet](#).



som vil modtage tilskuddet, og som efterfølgende står for fordeling af midlerne til evt. medansøgere. Hovedansøgeren er ligeledes ansvarlig for aflæggelse af regnskab og afrapportering.

Der lægges vægt på, at den/de relevante kommune(r) er en del af ansøgerkredsen i det enkelte projekt, at der er indgået en samarbejdsaftale mellem ansøger og den/de relevante kommuner, eller at der er indhentet en støtteerklæring fra den/de relevante kommuner til projektet. Hvis dette udgangspunkt fraviges, fordi det ikke vurderes relevant at inddrage kommunen enten i ansøgningsfasen eller i projektet, skal det fagligt begrundes i ansøgningen.

6. Projektperiode

Projekterne gennemføres inden for projektperioden fra den 1. marts 2026 til den 31. december 2029. Ansøgningspuljen forventes udmøntet i februar 2026.

7. Måling og dokumentation

Projektet skal aflægge regnskab og afrapportere i overensstemmelse med Miljø- og Ligestillingsministeriets (Ligestillingsafdelingens) generelle krav hertil, jf. afsnit 11.

8. Kriterier for ansøgningspuljen

Vurdering af ansøgninger til ansøgningspuljen vil ske på baggrund af følgende kriterier:

Kriterier	Vurdering
1. Formål og målgruppe	Det vurderes, om projekterne samlet set falder inden for ansøgningspuljens formål og målgruppe, samt om ansøger er en del af ansøgerkredsen.
2. Aktiviteter	Det vurderes, om ansøger har sandsynliggjort, at de beskrevne aktiviteter bidrager til at understøtte projektets formål. Herunder om aktiviteterne gennemføres i samarbejde med relevante aktører, der har mulighed for øge trygheden for unge, herunder unge kvinder, på vej hjem fra nattelivet, samt om der er en realistisk plan for, hvordan og hvor mange unge, herunder unge kvinder, der kan nås gennem aktiviteterne. Det vurderes, om unge, hvor relevant, er inddraget i udviklingen af løsningerne.
3. Organisering og kompetencer	Det vurderes, om projektets organisering understøtter gennemførelsen af projektet, herunder om kommuner er inddraget i relevant omgang. Såfremt kommuner ikke inddrages, skal ansøgningen indeholde en faglig begrundelse herfor. Det vurderes, om der indgår de rette kompetencer i projektets ansøgerkreds til at understøtte projektets gennemførelse med de forventede resultater.
4. Sammenhæng i projektet	Det vurderes, om projektet har opstillet en realistisk tids- og aktivitetsplan, samt om der er tilstrækkelig sammenhæng mellem projektets aktiviteter, valgte metoder og målene for projektet.



5. Forankring og videreførelse	Det vurderes, hvorvidt der indgår relevante overvejelser omkring forankring og videreførelse af indsatsen efter projektperioden samt den løbende indsamling af erfaringer, som kan bruges fremadrettet i forhold til at øge unges, herunder unge kvinders, tryghed i nattelivet.
6. Budget	Det vurderes, om projektet har opstillet et realistisk budget, og om der er sammenhæng mellem bl.a. projektets aktiviteter, puljens formål, antal unge der nås, projektets forventede effekt, forankring og budgettet.



9. Krav til udarbejdelse af projektbeskrivelse

Projektbeskrivelsen **skal** udfyldes i Ligestillingsafdelingens ansøgningsskema, der er vedlagt som bilag til denne ansøgningsvejledning. Ansøgningen skal have et omfang på maksimalt 5-8 A4-sider eksklusiv eventuelle bilag.

Projektbeskrivelsen skal indeholde oplysninger om:

- **Formål:** Beskriv og motivér projektets formål, dvs. hvilken forandring projektet skal medføre for målgruppen.
- **Målgruppe:** Beskriv målgruppen for projektet, herunder målgruppens behov, udfordringer og de centrale kendetegn for målgruppen mv.
- **Aktiviteter og tidsplan:** Beskriv hvilke aktiviteter projektet vil gennemføre og opstil en tidsplan. Beskriv hvem, der i partnerskabet er ansvarlig for hvilke aktiviteter, samt hvilke erfaringer, aktiviteterne bygger på, hvordan de enkelte aktiviteter hænger sammen, og hvordan de enkelte aktiviteter bidrager til at opnå projektets konkrete mål.
- **Kvalifikationer og kompetencer:** Beskriv kort medarbejderes (ansatte og evt. frivilliges) kvalifikationer og kompetencer samt erfaringer med arbejde med målgruppen og/eller lignende aktiviteter.
- **Sammenhæng i projektet:** Udarbejd en realistisk tids- og aktivitetsplan, som sandsynliggør, at aktiviteterne når den ønskede målgruppe, samt at målene for projektet opnås.
- **Forankring og videreførelse:** For projekter over 500.000 skal der indgå en beskrivelse af relevante overvejelser omkring, hvordan projektet kan forankres eller videreføres efter projektperioden. Der skal desuden indgå en beskrivelse af, hvordan man sikrer indsamling af erfaringer, som kan bruges fremadrettet i forhold til målgruppen.

10. Krav til udarbejdelse af budget

I forbindelse med ansøgningen skal der indsendes et budget for projektet.

Ansøgere **skal** anvende Ligestillingsafdelingens budget- og regnskabsskabelon, der er vedlagt som bilag til denne ansøgningsvejledning.

Budgettet skal leve op til følgende krav:

- Budgettet udarbejdes på årsbasis og skal følge kalenderåret.
- Budgettet må kun indeholde tilskudsberettigede udgifter, som direkte kan henføres til det konkrete projekts gennemførelse. Se afsnit 10.1 og 10.2.
- Alle udgifter i budgettet skal specificeres, og udgifter kan ikke samles i overordnede budgetposter.
- Der skal udarbejdes noter til budgetposterne, der forklarer indholdet af den enkelte aktivitet/budgetpost og forudsætningerne for udgiftens størrelse (f.eks. kursus til xx deltagere af xx gange til en pris på xx kr. pr. deltager pr. gang).
- Lønudgifter skal budgetteres med antal timer og sats pr. time for ansatte medarbejdere, projektleder og/eller timelønnede eksterne konsulenter mv.

10.1 Tilskudsberettigede udgifter

Der gives støtte til:



- Lønudgifter til aflønning af medarbejdere i projektet. Lønniveauet må ikke være højere end det, der er aftalt i de statslige overenskomster for tilsvarende arbejde.
- Udgifter til honorarer til konsulenter.
- Udgifter til revisor.
- Lovpligtige forsikringer, herunder arbejdsskadeforsikringer.
- Udgifter til transport i egen bil. Transportudgiften skal beregnes på baggrund af statens lave takst pr. km., jf. Cirkulære om satsregulering for tjenesterejser. Udgifterne skal budgetteres med antal kilometer og takst pr. km.
- Udgifter til offentlig transport.
- Udgifter til aktiviteter målrettet projektets målgruppe.
- Udgifter til efteruddannelse, opkvalificering og kompetenceudvikling, formidling.
- Udgifter til lokaler.
- Udgifter til kontorhold (f.eks. mindre kontorartikler, porto mv.)
- Anlægsudgifter (f.eks. etablering af opholds- og afhentningssteder, cykelparkering og mindre omlægning af trafikale løsninger).

10.2 Ikke-tilskudsberettigede udgifter

Der kan *ikke* opnås støtte til:

- Drift af eksisterende aktiviteter.
- Materialeanskaffelser for over 50.000 kr. per år.
- Køb af fast ejendom.
- Dækning af underskud eller anden gæld.
- Støtte til enkeltpersoners underhold.
- Aktiviteter, der fuldt ud er finansieret fra anden side.
- Projekter forankret i udlandet.
- Uforudsete udgifter. Der må ikke budgetteres med reserve mv.
- Overhead. Udgifter til administration mv. skal fremgå af særskilte budgetposter.
- Diverse/øvrige udgifter. Der må ikke budgetteres med uspecificerede udgifter.

11. Regnskab-, rapport- og revisionskrav

Alle projekter skal aflægge regnskab og afrapportering i overensstemmelse med [Bekendtgørelse om regnskabsaflæggelse, rapportering og revision vedrørende ministeren for ligestillings puljemidler m.v.](#)

For projekter mellem 500.000 kr. og 999.999 kr. stilles der krav om, at slutregnskabet skal undergives særskilt revision. Revisionen skal udføres af en statsautoriseret eller registreret revisor. Udgifter hertil kan afholdes inden for projektet, og ansøgere kan således afsætte midler hertil i budgettet. Hvis projektet



strækker sig over mere end 12 måneder, stilles der også krav om indsendelse af et årligt delregnskab, som ikke skal undergives særskilt revision.

For projekter på 1.000.000 kr. eller derover, som strækker sig over mere end 12 måneder, stilles der krav om, at både årlige delregnskaber og slutregnskabet undergives særskilt revision. Revisionen skal udføres af en statsautoriseret eller registreret revisor. Udgifter hertil kan afholdes inden for projektet, og ansøgere kan således afsætte midler hertil i budgettet.

De specifikke krav i forhold til regnskabsaflæggelse, afrapportering og revision vil fremgå af tilskudsbrevet.

12. Ansøgningsprocedure

Fristen for indsendelse af ansøgninger er den **28. november 2025 kl. 12.00**.

Ansøgninger samt evt. øvrigt materiale og bilag, der indsendes efter fristens udløb, vil ikke komme i betragtning til støtte.

Ansøgninger inkl. budget og evt. bilag skal sendes til lige@lige.dk.

Ansøgere kan forvente at modtage svar på ansøgningen i februar 2025.

Spørgsmål til ansøgningspuljen skal stilles skriftligt og kan sendes til Maria Rolighed Thyme på mart@lige.dk. Alle spørgsmål/svar, som ikke har karakter af almindelig vejledning ift. ansøgningspuljen, vil blive offentliggjort på [ansøgningssiden](#).