



Miljøministeriet

Årsrapport 2022

Miljøstyrelsen

Indhold

1.	Påtegning af det samlede regnskab	3
2.	Beretning	5
2.1	Præsentation af virksomheden	5
2.2	Ledelsesberetning	5
2.3	Kerneopgaver og ressourcer	9
2.4	Målrapportering	11
2.5	Forventninger til det kommende år	19
3.	Regnskab	21
3.1	Anvendt regnskabspraksis	21
3.2	Resultatopgørelse	21
3.3	Balancen	23
3.4	Egenkapitalforklaring	24
3.5	Likviditet og låneramme	24
3.6	Opfølgning på lønsumsloft	25
3.7	Bevillingsregnskabet	25
4.	Bilag	27
4.1	Noter til resultatopgørelse og balance	27
4.2	Indtægtsdækket virksomhed	30
4.3	Fællesstatslige løsninger mv.	30
4.4	Gebyrfinansieret virksomhed	31
4.5	Tilskudsfinansieret aktiviteter	32
4.6	Forelagte investeringer	34
4.7	IT-omkostninger	34
4.8	Supplerende bilag	35

1. Påtegning af det samlede regnskab

Årsrapporten omfatter de hovedkonti på finansloven, som Miljøstyrelsen, CVR-nummer 25798376, er ansvarlig for:

- 23.21.01. Miljøstyrelsen
- 23.21.15. Forskellige tilskud
- 23.21.30. Nordisk Miljøfinansieringsselskab NEFCO
- 23.21.31. Miljøstøtte til Arktis mv.
- 23.21.50. Anlægsprogram
- 23.22.02. Vand- og naturindsats
- 23.22.12. Indsatser vedrørende grundvand og vandforsyning
- 23.22.13. Kompensation vedrørende tilbagebetaling af vandafgift
- 23.22.14. Tilskud til drikkevandsbeskyttelse
- 23.22.31. Aktiviteter vedrørende bekæmpelsesmidler
- 23.23.11. Diverse grønne initiativer
- 23.23.15. Miljøteknologisk Udviklings- og Demonstrationsprogram (MUDP)
- 23.23.30. Ordninger for reduktion af partikeludslip
- 23.23.50. Virksomhedsordningen
- 23.23.60. Forebyggelse og afhjælpning af miljøskader
- 23.24.05. Erstatninger
- 23.24.06. Jagttegnsafgift
- 23.24.08. Vederlag for råstofindvinding
- 23.24.30. Tilskud til genplantning mv. efter stormfald
- 23.24.50. Afhjælpende foranstaltninger, værditabsordning
- 23.24.54. Støtte til indsats vedrørende generationsforureninger
- 23.24.55. Teknologipulje
- 23.24.60. Indsamlingsordning vedr. dæk og biler
- 23.24.62. Indsamlingsordning vedr. bærbare batterier
- 23.24.70. Ressourcer, affald og genanvendelse
- 23.41.10 Danmarks Tekniske Universitet
- 23.41.20 Aarhus Universitet
- 23.41.30 Københavns Universitet
- 23.41.40. Skov-, landskabs- og vildtopgaver
- 23.45.10. Forskning og udvikling i øvrigt

herunder de regnskabsmæssige forklaringer, som skal tilgå Rigsrevisionen i forbindelse med bevillingskontrollen for 2022.

Påtegning

Det tilkendegives hermed:

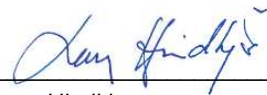
1. at årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder at målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende,
2. at de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og
3. at der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten

København, den 30 / 03 2023



Christian Vindahl Vind
Konstitueret departementschef
Miljøministeriet

Odense, den 28/3 2023



Lars Hindkjær
Direktør
Miljøstyrelsen

2. Beretning

2.1 Præsentation af virksomheden

Miljøstyrelsen er en forvaltnings- og overvågningsstyrelse under Miljøministeriet.

Miljøstyrelsen er national myndighed på dele af miljøområdet og administrerer dele af Miljøministeriets lovgivning og hertil knyttet EU-lovgivning.

Miljøstyrelsens mission er at forvalte miljølovgivningen og overvåge natur og miljø for at sikre, at danskerne har rent vand, ren luft, en rig natur samt bruger og genanvender produkter, baseret på sikker kemi. Miljøstyrelsen skal også understøtte grøn produktion i virksomhederne og bidrage til en bæredygtig udvikling i Danmark og globalt.

Miljøstyrelsens vision er at skabe det bedst mulige miljøfaglige grundlag for regulering og politikinitiativer.

Styrelsen har disse 6 fokusområder i sin strategi:

- At blive en del af hverdagen for borgerne, virksomheder og kommuner,
- At levere tidssvarende og moderne natur- og miljøovervågning,
- At være porten til viden på natur- og miljøområdet,
- At fokusere på værdiskabelse og at gøre en forskel,
- At arbejde konkret på at fremme grøn produktion, og
- At være en attraktiv arbejdsplads.

Bevillingen omfatter både den centrale del af Miljøstyrelsen i Odense samt enheder rundt i landet. Miljøstyrelsens opgaver og ansvarsområder er blandt andet fastlagt i bekendtgørelser udstedt efter lov om miljøbeskyttelse, lov om miljø og genteknologi, lov om kemikalier, lov om beskyttelse af havmiljøet, lov om miljøgodkendelse mv. af husdyrbrug, lov om forurenede jord, skovloven, jagt- og vildtforvaltningsloven, miljømålsloven, miljøvurderingsloven, naturbeskyttelsesloven, vandløbsloven, råstofloven og loven om vandplanlægning. I regi af NOVANA-programmet gennemføres endvidere en omfattende miljø- og naturovervågning.

Miljøstyrelsen forestår administrationen af en række EU-forordninger og direktiver, herunder REACH-forordningen, pesticidforordningen, biocidforordning, IE-direktivet, affaldsdirektiver, kosmetikforordningen, markedsovervågningsforordningen, drikkevandsdirektivet samt miljøvurderingsdirektiverne og naturbeskyttelsesdirektiverne bl.a. via Natura 2000-planerne og en række direktiver på vandområdet, herunder vandrammedirektivet via vandområdeplanerne. Der ydes tilskud til en række kommunale og private indsatser på områderne.

2.2 Ledelsesberetning

Det er direktionens vurdering, at Miljøstyrelsen samlet set har leveret et tilfredsstillende resultat for 2022, både hvad angår de faglige indsatser og i forhold til årets økonomiske resultat i lyset af folketingsvalget, der satte flere faglige opgaver på pause i sidste kvartal af året.

Miljøstyrelsens samlede sagsmængde til departementet faldt med godt 200 sager i 2022 sammenlignet med 2021. Det er formentlig grundet folketingsvalget 1. november 2022 og de efterfølgende regeringsforhandlinger, men styrelsens rettidighed på sagsbehandling er lidt højere end i 2021. Miljøstyrelsen har herudover overholdt en række mål vedr. sagsbehandlingstider, bl.a. relateret til pesticid- og biocidafgørelser samt skovlovssager.

Organisatoriske resultater

I 2022 havde Miljøstyrelsen fortsat fokus på høj kvalitet i opgaveløsningen samt sikker forvaltningspraksis. Der er foretaget flere interne kvalitetstjek af fagenhedernes administrationsgrundlag i deres sagsbehandling.

Der blev i 2022 gennemført en budgetanalyse af Miljøstyrelsen af eksterne konsulenter og i samarbejde med Finansministeriet. Budgetanalysen havde til formål at anvise, hvordan der kan bringes balance mellem styrelsens ressourcer og opgaver. Implementering af forslagene vil fortsætte i 2023. Budgetanalysen omfattede styrelsens samlede økonomi, undtagen overvågningsprogrammet (NOVANA). Parallelt med budgetanalysen blev der gennemført en programanalyse af den samlede økonomi i overvågningsprogrammet (NOVANA).

I 2022 udrullede Miljøstyrelsen en fleksibilitetsmodel, hvor alle ansatte i Miljøstyrelsen skal være fysisk tilstede på kontoret 3 dage om ugen og har mulighed for op til 2 hjemmearbejdsdage. Kontorchefen vurderer ud fra dialog med den enkelte medarbejder, om hjemmearbejde er foreneligt med opgavevaretagelsen, medarbejderens kompetencer, erfaring etc. Formålet med modellen er at opretholde styrelsens position som attraktiv arbejdsplads i forhold til at tiltrække og fastholde dygtige medarbejdere. Styrelsen har også haft fokus på medarbejdermobilitet både internt i styrelsen gennem implementering af "intern mobilitets politik" og eksternt i samarbejde med departementet.

Udvalgte faglige resultater

Miljøstyrelsen løftede i 2022 en række faglige opgaver og opnåede flere relevante resultater, herunder forøgelsen af vidensniveauet om forurening af PFAS i Danmark, gennemførelse af massescreening af pesticidstoffer i grundvandet, risikovurdering af alle boring-snære beskyttelsesområder (BNBO), behandling af ca. 1800 faglige høringssvar i forbindelse med forslag til Vandområdeplan 2021-2027, udarbejdelse af udkast til nyt program for Det Nationale Overvågningsprogram for Vandmiljø og Natur (NOVANA) for 2023-27, udtagning til Klima-Lavbundsprojekter, påbegyndt implementering af politisk aftale om udvidet producentansvar og styrket affaldstilsyn samt forbedrede rammer for strategisk sektorsamarbejde i en række lande.

Desuden har Miljøstyrelsen, som konsekvens af krigen i Ukraine, løftet ekstraordinære opgaver i forbindelse danske virksomheders skift fra brug af gas til andre brændsler. Derudover har Miljøstyrelsen løftet nye opgaver med bidrag til implementering af den politiske aftale "Klimaaftale om grøn strøm og varme 2022" om acceleration af omstillingen til vedvarende energi.

Miljøstyrelsen har i 2022 haft et udvidet fokus på PFAS og har arbejdet målrettet med at øge vidensniveauet om forurening med PFAS i Danmark via en række udviklingsprojekter og ekstra undersøgelser af en række områder, heriblandt badevand, vandløb og grundvand.

Styrelsen har ligeledes udarbejdet udkast til nyt NOVANA program for 2023-27. Programmet tager udgangspunkt i tidligere programmer samt den af styrelsen udarbejdede programanalyse, som har givet anledning til effektiviseringer og moderniseringstiltag såvel som meraktivitet på flere af overvågningsens delprogrammer. Programanalysen indebærer en styrkelse af det samlede overvågningsprogram. Miljøstyrelsen forventer at kunne offentliggøre programmet medio 2023.

En tredje væsentlig opgave i 2022 var dels evaluering af indsatsen for beskyttelse af boring-snære beskyttelsesområder (BNBO) og dels evaluering af gennemførte massescreeninger 2019-2021 for pesticidstoffer i grundvandet. Der blev screenet for i alt 578 forskellige pesticidstoffer i 2019-2021, hvor de 534 stoffer ikke er fundet i grundvandet. Samlet har resultaterne fra de tre massescreeninger ført til inkludering af ni nye stoffer på vandværkernes liste over pesticider, der skal analyseres for (herefter pesticidlisten) og 20 stoffer på GRUMO's stoffliste. Hvad

angår Miljøstyrelsens evaluering af den kommunale indsats vedrørende BNBO vurderes det, at kommunerne med 99 pct. indberetning har levet op til deres forpligtelse om gennemgang af BNBO og indberetning heraf.

Miljøstyrelsens tilskudsordning til Klima-Lavbundsprojekter havde en ansøgningsrunde i 2022. Der var afsat 139,3 mio. kr. til ordningen, hvilket svarer til et forventet udtag af ca. 1.088 ha lavbundsjord. Tilskudsordningen blev for andet år i træk overansøgt. Miljøstyrelsen modtog således 47 ansøgninger for et samlet beløb på 644,6 mio. kr., svarende til udtag af 5.036 ha lavbundsjord. Der blev fundet ekstra midler til ordningen, hvorved alle tilskudsberettigede ansøgninger modtog tilsagn. Der blev givet tilsagn til 45 ansøgninger, for samlet 631,67 mio. kr., svarende til udtag af 4.935 ha. lavbundsjord inkl. randarealer.

Som opfølgning på Klimaplan for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi blev der i august 2022 indgået politiske aftaler om bl.a. det udvidede producentansvar og det styrkede affaldstilsyn. På trods af, at aftalerne først blev indgået mere end halvvejs inde i året, blev der udarbejdet implementeringsplaner for begge indsatser og den konkrete implementering er i fuld gang. Det er således realistisk, at målet, om at være færdig 1. januar 2025, stadig kan nås.

Miljøstyrelsen har i løbet af 2022 forberedt en rammeaftale med Udenrigsministeriet om myndighedssamarbejde med en række lande. Aftalen er blevet godkendt på ministerniveau i august 2022 og bygger videre på samarbejdet med udviklingslande i vækst om centrale miljøudfordringer på vandområdet og inden for cirkulær økonomi. Styrelsen har i 2022 igangværende samarbejder med Indien, Kina, Indonesien, Sydafrika og Kenya, samt undersøger mulighed for samarbejde med Etiopien og Marokko.

Krigen i Ukraine og en mulig gasmangel medførte et behov hos et større antal danske virksomheder - de såkaldte ikke-beskyttede gaskunder for at sikre anden energiforsyning. Virksomhederne stod i en sårbar situation og havde derfor brug for hurtigst muligt, at få miljøgodkendelse til at erstatte gas med andre energiformer i deres produktion. Miljøstyrelsen gav derfor i 2022 miljøgodkendelser til 24 virksomheder til at skifte energiforsyning med en gennemsnitlig sagsbehandlingstid på blot 23 dage fra modtagelse af en fuldt oplyst ansøgning.

Klimaafspraken fra juni 2022 om grøn strøm og varme indebærer bl.a. at der skal ske en meget betydelig udbygning af vind- og solenergi både på havet og land med en deraf følgende udbygning af transmissionsnettet i Danmark. Som bidrag til implementering af den politiske aftale har Miljøstyrelsen intensiveret og effektiviseret sin behandling af et øget antal miljøvurderingssager. Styrelsen har endvidere bidraget til arbejdet med at forberede et større statsligt engagement i etablering af vedvarende energi på land bl.a. gennem screening for egnede arealer og en øget vejlednings- og rådgivningsindsats vedr. især naturdirektiverne. Herudover har Miljøstyrelsen ydet en større rådgivningsindsats i forhold til etableringen af mere havvind, herunder i forhold til tilrettelæggelse af den nødvendige indsamling af data om natur og miljø til myndighedsarbejdet i Klima-, Energi- og Forsyningsministeriet.

Årets økonomiske resultat

Miljøstyrelsens resultat for driftsbevillingerne § 23.21.01. Miljøstyrelsen og § 23.24.06. Jagt-tegnsafgift udgør samlet et overskud på 20,4 mio. kr. og fordeler sig med henholdsvis overskud 25,9 mio. kr. og underskud 5,5 mio. kr.

Tabel 1**Virksomhedens økonomiske hoved- og nøgletal**

Hovedtal			
(mio. kr.)	2021	2022	2023 (Grundbudget)
Resultatopgørelse			
Ordinære driftsindtægter	-850,4	-978,1	-1.140,9
Ordinære driftsomkostninger	954,5	1.065,0	1.164,0
Resultat af ordinær drift	104,1	86,9	
Resultat før finansielle Poster	-16,5	-27,3	
Årets resultat	-8,7	-20,4	23,1
Balance			
Anlægsaktiver i alt (materielle og immaterielle)	164,6	167,1	
Omsætningsaktiver (ekskl. likvider)	80,3	92,0	
Egenkapital	130,2	150,6	
Langfristet gæld	153,9	154,0	
Kortfristet gæld	188,2	247,7	
Finansielle nøgletal			
Udnyttelsesgrad af lånerammen	87,8	88,4	
Bevillingsandel	90,8	90,5	
Udvalgte KPI'er:			
• Gennemførelse af planlagte aktiviteter i NOVANA	94 pct.	97 pct.	
• Sagsbehandlingstid for miljøgodkendelser	189 dage	218 dage	
Personaleoplysninger			
Antal årsværk	881,8	931,3	
Årsværkspris	0,6	0,6	

Anm.: 2023 grundbudget er baseret på FFL23. Det foreløbige grundbudget i årsrapporten vil kunne afvige fra det endelige grundbudget. Dette er en konsekvens af, at der ved udarbejdelsen ikke er vedtaget en finanslov for 2023.

Tabel 2
Virksomhedens hovedkonti

	(mio. kr.)	Bevilling (FL + TB)	Regnskab	Overført overskud/Videreført bevilling ultimo
Drift				
I alt	Udgifter	1.078,7	1.118,1	119,6
	Indtægter	-193,0	-252,8	
Administrerede ordninger				
I alt	Udgifter	1.714,2	1.563,2	919,8
	Indtægter	-871,4	-824,2	
Anlæg				
I alt	Udgifter	16,7	13,4	167,2
	Indtægter	0,0	0,0	

2.3 Kerneopgaver og ressourcer

Tabel 3
Sammenfatning af økonomi for virksomhedens opgaver

Opgave (Beløb i mio. kr.)	Bevilling (FL+TB)	Øvrige indtægter	Omkostninger	Andel af årets overskud
0. Generelle fællesomkostninger	273,7	-6,3	244,7	-5,2
1. Beskyttelse og bæredygtig benyttelse af land og vand	264,6	-3,1	143,0	-5,0
2. Grøn produktion og sikker kemi	265,8	-105,0	316,2	-5,0
3. Fremtidssikret naturforvaltning	82,1	-134,2	208,2	-1,6
4. Øget viden gennem vand- og naturovervågning	192,5	-4,2	206,1	-3,6
I alt	1.078,7	-252,8	1.118,1	-20,4

Anm.: Tabel 3 omfatter omkostningsbaserede bevillinger, "Bevilling (FL+TB)" er alene bevilling til udgifter. Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

- Generelle fællesomkostninger er opgjort efter kravene om regnskabsregistreringen heraf.

- Beskyttelse og bæredygtig benyttelse af land og vand omfatter bl.a. opgaver vedrørende natur- og miljølovgivningen, tilskudsordninger og arbejder for rent vand i vandhaner, vandløb, søer, fjorde, kystvande og hav, for en effektiv håndtering af spildevand og for gennem fremme af klimatilpasning at ruste Danmark til ekstreme vejrhændelser.
- Grøn produktion og sikker kemi omfatter bl.a. opgaver vedrørende forvaltning af bestemmelserne om godkendelse af pesticider og biocider, øge borgeroplysning om kemikaliers farlighed og risici samt sikre et godt beskyttelsesniveau fra støj-, lugt- og luftforurening. Det omfatter også opgaver som at fremme bæredygtig udnyttelse og genanvendelse af naturressourcerne i en cirkulær økonomi og fremme miljøteknologi til især mindre og nye virksomheder og ved at understøtte eksport af danske miljøteknologiske løsninger.
- Fremtidssikret naturforvaltning omfatter bl.a. opgaver vedrørende strategier for biodiversitet, bekæmpelse af invasive arter og forvaltning af truede dyr og planter. Styrelsen arbejder herudover med miljøvurderinger og forvaltning af landskaber og skov.
- Øget viden gennem vand- og naturovervågning omfatter bl.a. opgaver som overvågning af vandmiljøet og naturen samt indsamling, bearbejdning og formidling af data om naturens og vandets tilstand. Miljøstyrelsen gør viden og data tilgængelige og bidrager til, at Danmark opfylder forpligtigelser i forhold til national lovgivning, EU-direktiver og internationale konventioner om overvågning af vandmiljø, natur og luft.

2.4 Målrapportering

Ud af Miljøstyrelsens 9 mål i 2022 er 4 fuldt opfyldt, 5 delvist opfyldt og 0 ikke opfyldt. Samlet har Miljøstyrelsen en vægtet målopfyldelse på 70 pct.

På trods af, at målopfyldelse i 2022 er lavere end 2021 (82 pct.), vurderes resultatet at være tilfredsstillende set i lyset af de forsinkelser, der bl.a. fulgte af folketingsvalget den 1. november 2022.

Tabel 4
Årets resultatopfyldelse

Mål	Succeskriterium	Opnåede resultater	Grad af målopfyldelse
<p>Mål 1: Styret cirkulær økonomi og grønne indkøb</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>1.1 Målet er, at Miljøstyrelsen skal bidrage til implementeringsplan og eksekvering af den politiske løsning, der besluttet primo 2022 om udvidet producentansvar på emballage og oprydningensansvaret, herunder med særligt fokus på det administrative set-up og etablering af et enkelt datasystem, der kan løfte både de eksisterende producentansvarsordninger fra 2023 og den kommende ordning for emballage fra 2025. Målet er opfyldt, når der er udarbejdet en implementeringsplan to måneder efter indgåelse af en politisk aftale og ved efterfølgende tilfredsstillende fremdrift på de enkelte mål og milepæle.</p> <p>1.2 Målet er, at Miljøstyrelsen har udarbejdet en implementeringsplan senest to måneder efter indgåelse af en politisk aftale vedr. et nyt og forbedret affaldstilsyn. Målet er opfyldt ved tilfredsstillende fremdrift på de enkelte mål og milepæle i implementeringsplanen. Afhængig af løsningsmodel involverer det koordinering og udvikling internt i Miljøstyrelsen og/eller med kommuner, herunder igangsættelse af revision af love og bekendtgørelser samt udarbejdelse af vejledninger mv.</p> <p>Der er målopfyldelse, hvis alle kriterier er opfyldt ved årets udgang. De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>1.1: Fuldt opfyldt. Implementeringsplanen blev udarbejdet og implementeringen er i fuld gang og følger den tidsplan, der er lagt af hhv. departementet og Miljøstyrelsen. Styrelsen har overordnet svaret rettidigt på de mange bestillinger.</p> <p>1.2: Fuldt opfyldt. Udkast til implementeringsplan blev udarbejdet i 4. kvartal efter, at den politiske aftale blev indgået i august 2022. Der blev arbejdet videre med flere af delelementerne af implementeringsplan i 4. kvartal.</p>	<p>Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)</p>
<p>Mål 2: Klimatilpasningsplan og klimahandlingsplan</p>	<p>2.1 Målet er, at Miljøstyrelsen i løbet af 1. halvår 2022 leverer faglig bidrag til departementets arbejde med færdiggørelse af den nationale klimatilpasningsplan og indgår i nedsatte arbejdsgrupper og bidrager fagligt i den efterfølgende</p>	<p>2.1: Fuldt opfyldt. Miljøstyrelsen har leveret på alle ønskede bidrag fra departementet til udarbejdelse af den nationale klimatilpasningsplan.</p>	<p>Målet er 100 pct. opfyldt (15 pct.)</p>

<p>Vægtning: 15 pct.</p>	<p>politiske forhandling og i andet halvår bidrager i implementeringsfasen. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har leveret på de opgaver, der indgår ved deltagelse i arbejdsgrupperne, herunder udarbejdelse af analyser og forslag til klimatilpasningsplanen. Samt fagligt bidraget til forhandlingsproces og den efterfølgende implementeringsfase.</p> <p>2.2 Målet er, at Miljøstyrelsen skal levere fagligt bidrag til klimahandlingsplan vedr. skovrelaterede tiltag som klimavirkemiddel. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har leveret på opgaver ifm. løbende opfølgning, dokumentation i dialog med relevante forskningsinstitutioner.</p> <p>2.3 Målet er, at Miljøstyrelsen skal levere tilsagn for projekter for ca. 1700 ha udtagning af lavbund samt levere bidrag til arbejdet med udtagning af landbrugsjord. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen leverer tilsagn på ca. 1700 ha. Samt fagligt bidrag til de opgaver som fastlægges som opfølgning på aftale om grøn omstilling samt udvikling af screeningsværktøj.</p> <p>Der er målopfyldelse, hvis alle kriterier er opfyldt ved årets udgang. De tre delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>2.2: Fuldt opfyldt. Miljøstyrelsen leverede rettidigt på de efterspurgte bidrag. Der blev leveret til departementet, og der er løbende dialog med andre styrelser og forskningsinstitutioner.</p> <p>2.3: Fuldt opfyldt. Overansøgningen blev imødekommet og alle tilsagn blev givet inden udgangen af 2022.</p>	
<p>Mål 3: Sikring af rent vand og vandmiljø</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>3.1 Målet er, at Miljøstyrelsen skal levere alle relevante bidrag til departementets udarbejdelse af endelige vandområdeplaner for 3. planperiode i 2021-2027. Målet er opfyldt hvis a) alle modtagne høringsvar er behandlet inden for ultimo november, b) bidrag til høringsnotat i overensstemmelse med aftale med departementet, og plangrundlag er leveret og c) opgaver til forberedelse af genbesøget i 2024 er gennemført.</p> <p>3.2 Målet er, at Miljøstyrelsen evaluerer risikovurdering af alle de boringsnært beskyttelsesområde (BNBO) og gennemførte massescreeninger 2019-2021. Målet er opfyldt, hvis der foreligger en færdig evalueringsrapport inden udgangen af 4. kvartal.</p> <p>Der er målopfyldelse, hvis alle kriterier er opfyldt ved årets udgang. De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>3.1: Fuldt opfyldt. Alle tre delmål forløb som planlagt. A) Alle høringsvar blev håndteret og rettidigt indsendt til departementet. B) Bidrag til høringsnotatet og plangrundlagsdokument blev udarbejdet og indsendt til departementet. C) Der blev udarbejdet en detaljeret beskrivelse af genbesøget, samt konkrete afklaringer og den videre proces til brug for genbesøget.</p> <p>3.2: Fuldt opfyldt. Risikovurderingen for BNBO blev først oversendt til DEP 3. januar 2023, da fristen blev udsat grundet regeringsdannelsen. Evalueringsrapporten af massescreeningerne 2019-2021 blev sendt til Departementet i december 2022.</p>	<p>Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)</p>

<p>Mål 4: Bidrag til at sikre en rig natur</p> <p>Vægtning: 15 pct.</p>	<p>4.1 Målet er, at Miljøstyrelsen udarbejder høringsnotet samt endelige Natura 2000-planer. Målet er opfyldt, hvis høringsnotat og planer foreligger senest i oktober 2022.</p> <p>4.2 Målet er, at Miljøstyrelsen bidrager til natur- og biodiversitetspakken som forudsat i den aftalte tidsplan. Målet er opfyldt ved 1) Udstedelse af tilladelser til Gribskov og Fussingø nationalparker efter loven om nationalparker i 1. kvartal. 2) Fremsendelse af afsluttede dokumentationsrapport for genopretning af et stenrev ved Tårnbæk i Øresund ved udgangen af 2022. 3) Fremsendelse af udkast til national strategi for forvaltning af truede og rødlistede arter til departementet i 2. kvartal 2022 og endelig udgave 4. kvartal 2022.</p> <p>4.3 Målet er, at Miljøstyrelsen har udarbejdet faglige bidrag til opfyldelse af EU-mål om beskyttede områder og EU-mål om forbedring af arter og habitater. Målet er opfyldt, hvis bidragene er udarbejdet iht. tids- og milepælsplan, der forventes udarbejdet, når den overordnede proces kendes.</p> <p>Der er målopfyldelse, hvis alle kriterier er opfyldt ved årets udgang. De tre delmål vægtes ligeligt og opgøres som opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>4.1: Ikke opfyldt. Grundet folketingsvalget blev det aftalt, at planerne først skal ud i begyndelsen af 2023, og færdiggørelsen sker først primo 2023.</p> <p>4.2.1: Ikke opfyldt. Der blev i 2022 givet tilladelse til de to nævnte nationalparker i hhv. maj og august. Sagsbehandlingen var kompleks, herunder især behandling af problemstillinger relateret til naturdirektiverne, og tog derfor længere tid end forventet.</p> <p>4.2.2: Ikke opfyldt. Forberedelserne af genopretning af stenrevet ved Tårnbæk i Øresund er fortsat i gang, og revet blev derfor ikke færdigt i 2022. I 2022 er Forberedelserne er fortsat i gang der gennemført forundersøgelser, stenrevet er designet og der er ansøgt om tilladelse fra Kystdirektoratet. Tilladelsen afventes.</p> <p>4.2.3: Ikke opfyldt. Miljøstyrelsen har færdiggjort et udkast til strategien, men den har ikke været i offentlig høring. Processen er ændret, så strategien skal offentliggøres af styrelsen.</p> <p>4.3: Fuldt opfyldt. Miljøstyrelsen har leveret det nødvendige materiale.</p>	<p>Målet er 33 pct. opfyldt (5 pct.)</p>
<p>Mål 5: Mindre forurening i hverdagen</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>5.1 Målet er, at Miljøstyrelsen gennem Kemi- og Biocidindsatserne opnår bedre viden om farlige kemikalier og medvirker til, at de skadelige effekter af kemiske stoffer på mennesker og miljø mindskes. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har leveret på de opgaver, der fremgår af implementeringsplanen for aftalerne om ny Kemiindsats og en ny Biocidindsats samt har leveret de danske bidrag til EU forslag om et bredt forbud mod alle ikke-essentielle anvendelser af per- og polyfluoralkyl stoffer (PFAS).</p>	<p>5.1 Fuldt opfyldt. Miljøstyrelsen gennemførte alle opgaver i implementeringsplanen for hhv. Kemiindsatsen og ny Biocidindsats rettidigt samt sendte danske bidrag til EU-forslag om forbud mod PFAS.</p> <p>5.2: Ikke opfyldt. 1) Vejledningen blev ikke færdigudarbejdet, fordi bekendtgørelsen fortsat var i høring ved</p>	<p>Målet er 50 pct. opfyldt (5 pct.)</p>

	<p>5.2 Målet er, at Miljøstyrelsen bidrager til en sikker implementering af den politiske aftale om renere og grønnere byer. Målet er opfyldt, når</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Miljøstyrelsen har udarbejdet vejledning om kommunalt forbud mod ældre brændeovne, 2) Miljøstyrelsen har etableret en robust administration af de nye miljøzonerregler for dieselmotorer, der sikrer en hurtig og smidig sagsbehandling. <p>De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>udgangen af 2022 grundet folketingsvalget. 2) Miljøstyrelsens tekniske bekendtgørelse for de nye miljøzonerregler er trådt i kraft. Rammerne for administration af loven i forhold til personbiler kom i mål i tæt samarbejde med Sund og Bælt. It-systemet til håndtering af registrering af undtagelser og tilskudsordning til eftermontering af partikelfilter blev lanceret ultimo oktober 2022. Undtagelsessystemet vedr. varebiler fungerer og kan fra oktober 2023 anvendes til personbiler.</p>	
<p>Mål 6: Udvikling af forvaltningskulturen</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>6.1 Målet er, at Miljøstyrelsen sikrer anvendelse af deres administrationsgrundlag i sagsbehandlingen, og at forvaltningen i forbindelse hermed i øvrigt er korrekt. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har udført 10-15 kvalitetstjek i fagenhederne.</p> <p>6.2 Målet er, at der træffes afgørelser i sagerne vedrørende nye ansøgninger om etablering af havbrug inden udgangen af 2022. Målet er opfyldt, når de nødvendige afgørelser er meddelt inden den 31.12.2022. Som led i lovliggørelsen af placeringstilladelser til eksisterende havbrug vil Miljøstyrelsen i løbet af ultimo 2021 modtage resultaterne af 6 af i alt 11 habitatkonsekvensvurderinger. Miljøstyrelsen vil i første kvartal 2022 gå i dialog med havbrug med udløbne placeringstilladelser om evt. nødvendig projektilpasning og vil inden 1. april meddele evt. nødvendige afgørelser. Miljøstyrelsen skal ydermere i første halvår 2022 tage stilling til, hvorvidt yderligere 5 havbrug med gældende placeringstilladelser skal gennemgå en habitatkonsekvensvurdering. For de resterende 5 af de i alt 11 habitatkonsekvensvurderinger vil Miljøstyrelsen i 2022 træffe de nødvendige afgørelser.</p> <p>6.3 Målet er, at Miljøstyrelsen løbende i 2022 skal bidrage til udmøntningen af handleplan for oprydning af havbrugssektoren, som bl.a. omfatter en styrkelse af miljøtilsynet. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen indgår i og leverer aftalte faglige leverancer i grupperne.</p> <p>Målopgørelse er på baggrund af resultatet ved årets udgang. De tre delmål vægtes hhv. 5 pct. for 6.1 og 2.5 pct. for 6.2.-6.3, og delmålene opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>6.1: Fuldt opfyldt. Jura gennemførte 10 kvalitetstjek i 2022.</p> <p>6.2: Ikke opfyldt. 1) Miljøstyrelsen har inden udgangen af 2022 truffet afgørelse i omtrent 2/3 af sagerne vedr. nye ansøgninger om etablering af havbrug. 2) Miljøstyrelsen kunne ikke meddele de nødvendige afgørelser for de eksisterende havbrug med udløbne placeringstilladelser inden den 1. april 2022. En ventet EU-dom i AkvaPri-sagen af november 2022 har bl.a. haft betydning for fremdriften af sagerne. 3) Miljøstyrelsen kunne ikke meddele de 5 yderligere havbrug med gældende placeringstilladelser om de skulle gennemgå en habitatkonsekvensvurdering inden udgangen af første halvår 2022. 4 af de 5 havbrug har i andet halvår af 2022 fået oplyst, at der intet ses at påtale mht. placeringstilladelserne. Det sidste havbrugssag afsluttes i 2023. 4) Miljøstyrelsen har i 1. kvartal 2023 færdigvurderet sagerne for de resterende 5 af de 11 habitatvurderede havbrug, og resultatet meddeles havbrugene snarest.</p>	<p>Målet er 75 pct. opfyldt (7.5 pct.)</p>

		6.3: Fuldt opfyldt. Vedr. handleplan for oprydning af havbrugssektoren leverede Miljøstyrelsen sine bidrag.	
Mål 7: Kunde- og brugerorienteret forvaltning Vægtning: 10 pct.	<p>En god og sikker forvaltning sikres bl.a. ved, at kunder- og brugernes behov er i centrum i Miljøstyrelsens forvaltningspraksis.</p> <p>7.1 Målet er at styrke fokus på god kunde-/ og brugerorienteret sagsbehandling. Målet er opfyldt, når følgende sagsbehandlingsmål er opnået i 2022:</p> <p>a) Miljøgodkendelser ≤ gns. 200 dage b) Pesticidafgørelser > 80 pct. c) Biocidafgørelser > 65 pct. d) Skovlovssager > 80 pct. e) Import/eksport af affald ≤ 45 dage I 2022 er der særligt fokus på følgende bruger- og interessenttilfredshedsundersøgelser: f) Grundvandskortlægning >80 pct. g) Miljøstyrelsens Autorisationssystem for brug af Bekæmpelsesmidler (MAB) >50% Tilfredshed</p> <p>7.2 Målet er at udvikle nye KPI'er, der kan bruges i 2022. Målet er opfyldt, når der inden udgangen af 2022 er udarbejdet sagsbehandlingsmål for:</p> <p>a) Miljøzoneadministrationen b) Klapping</p> <p>Målopgørelse sker på baggrund af resultatet ved årets udgang. De to delmål vægtes hhv. 7.5 pct. for 7.1 og 2.5 pct. for 7.2, og delmålene opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>7.1.a Miljøgodkendelser: Ikke opfyldt - 218 dage. Den gennemsnitlige sagsbehandlingstid på de omfattede sager er opgjort til 218 dage.</p> <p>7.1.b Pesticidafgørelser: Fuldt opfyldt - 84 pct. Der blev afsluttet 27 af de oprindelige 47 sager, da 15 af sagerne er sat i clock-stop, f.eks. pga. manglende oplysninger fra ansøger.</p> <p>7.1.c Biocidafgørelser: Fuldt opfyldt - 95 pct. 20 ud af 21 ansøgninger er afsluttet til tiden, dermed er 95 pct. leveret til tiden.</p> <p>7.1.d Skovlovssager: Fuldt opfyldt - 81,8 pct.</p> <p>7.1.e Import/eksport af affald: Ikke opfyldt - 46 dage. De 46 dage er effektive sagsbehandlingsdage, hvor der bl.a. indhentes manglende oplysninger med henblik på sagens fulde oplysning, hvorefter der kan foretages en vurdering af, om der kan gives samtykke eller ej. Blandt årsagerne til, at målet ikke blev nået, er: 1. Introduktion af den digitale sagsbehandling blev forsinket. 2. Den digitale blanket til anvendelse i eksportsager fejlede, hvilket gav ekstraarbejde. 3. Forskellige omprioriteringer af sager, herunder opprioriteringer af hensyn til sikringen af vinterens forsyningssikkerhed.</p> <p>7.1.f Grundvandskortlægning: Fuldt opfyldt - 100 pct.</p> <p>7.1.g MAB: Ikke opfyldt. Undersøgelsen blev sat i gang midt i 2022, men da højsæson</p>	Målet er 25 pct. opfyldt (2,5 pct.)

		<p>for henvendelser om MAB er i foråret, var der ikke tilstrækkeligt mange høringssvar til at lave statistik. Ved årets udgang var der indkommet 15 svar på tilfredshedsundersøgelsen. Når der er indkommet 50 svar opgøres tilfredshedsprocenten. Undersøgelsen videreføres derfor i foråret 2023.</p> <p>7.2: Fuldt opfyldt. Der blev udarbejdet forslag til 2 nye KPI'er. Miljøzoner: "Sagsbehandlings-tid for udstedelse af bødeforelæg må ikke overstige 10 arbejdsdage". Klapning: "I år XX er styrelsens gennemsnitlige nettosagsbehandlingstid for behandling af ansøgninger om klapning eller nyttiggørelse af sediment for 95 pct. af sagernes vedkommende under X måneder. Ultimo 2023 tages der stilling til, om der for 2024 skal gælde et sagsbehandlingsmål. Dette forudsætter, at rammerne for klapsagsbehandling er afklaret fsva. regulering og finansiering".</p>	
<p>Mål 8: Attraktiv arbejdsplads</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>8.1 Målet er, at personaleomsætningen i 2022 forbliver under 16 pct.</p> <p>8.2 Målet er, når sygefraværet i 2022 fortsat holdes under 7,9 sygefraværdsdage</p> <p>Der er målopfyldelse, hvis alle kriterier er opfyldt ved årets udgang. De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>8.1 Personaleomsætning: Fuldt opfyldt – 12,6 pct.</p> <p>8.2 Sygefravær: Ikke opfyldt – 9,8 dage. ISOLA tal for rullende år dvs. 4. kvartal 2021, 1. kvartal- 3. kvartal 2022: 9,8 dage.</p>	<p>Målet er 50 pct. opfyldt (5 pct.)</p>
<p>Mål 9: Omstillingsparat organisation</p> <p>Vægtning: 10 pct.</p>	<p>9.1 Målet er at levere et nyt NOVANA-program for 2023 som grundlag for opfyldelse af Danmarks overvågnings- og rapporteringsforpligtelser til EU og som grundlag for målrettede og omkostningseffektive forvaltningsplaner inden for Natur og Vandmiljø. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har introduceret omkostningseffektive metoder, som kan sikre sammenhængende og dækkende data for arealer frem for punktmålinger, og som kan leveres tættere på realtid end i dag.</p>	<p>9.1: Fuldt opfyldt Miljøstyrelsen følger målopfyldelsen fra styregruppen for NOVANA. Nyt program er koordineret med DCE og GEUS, og introducerer forskellige omkostningseffektive metoder. Godkendelsen af programmet forventes i 2023.</p> <p>9.2: Fuldt opfyldt</p>	<p>Målet er 100 pct. opfyldt (10 pct.)</p>

	<p>9.2 Målet er, at Miljøstyrelsen løbende vil styrke innovation og udvikling af styrelsens myndighedsopgaver. Målet er opfyldt, når Miljøstyrelsen har udarbejdet et roadmap for et Digitalt Grundlag for Arealforvaltning (DGA) i første omgang inden for styrelsens kerneopgaver, herunder overvågning af natur og miljø, tilskud til bl.a. udtagning af klima lavbund, naturforvaltning, vandmiljø, grundvandsbeskyttelse og klimatilpasning. Initiativet skal sikre etableringen af et sammenhængende digitalt grundlag for arealforvaltning på tværs af data fra forskellige myndigheder og med henblik på at skabe et bedre grundlag for helhedsorienteret arealforvaltning med fokus på maksimering af synergier mellem forskellige formål. Initiativet skal udvikles i sammenhæng med relevante myndigheder, herunder Landbrugsstyrelsen, samt Danmarks Miljøportal, hvor kommuner og regioner deltager.</p> <p>Der er målopfyldelse, hvis alle kriterier er opfyldt ved årets udgang. De to delmål vægtes ligeligt og opgøres som enten opfyldt eller ikke opfyldt.</p>	<p>Der er udarbejdet roadmap inkl. milepælsplan vedr. emnet, og dette er overleveret til departementet.</p>	
--	---	---	--

Anm.: Nedenfor gives uddybende analyse og vurdering på væsentlige opnåede og ikke-opnåede mål.

Mål 4 vedr. "Bidrag til at sikre en rig natur med disse tre delmål: Angående delmål 4.1 blev denne ikke opfyldt, da folketingsvalget satte arbejdet i bero. Det er aftalt, at de endelige planerne først skal udstedes i begyndelsen af 2023. Angående delmål 4.2.1 blev der først givet tilladelse til de to nævnte naturnationalparker i hhv. maj og august, fordi sagsbehandlingen var mere kompleks (især behandling af problemstillinger relateret til naturdirektiverne) og dermed tog længere tid end forventet. Angående delmål 4.2.2 om genopretning af stenrevet ved Tårbæk i Øresund, så blev det ikke færdigt i 2022, men der er gennemført forundersøgelser, stenrevet er designet og der er ansøgt om tilladelse fra Kystdirektoratet. Angående delmål 4.2.3 har Miljøstyrelsen færdiggjort et udkast til strategien, men grundet folketingsvalg og efterfølgende regeringsforhandlinger kunne den ikke sendes i offentlig høring i 2022. Efterfølgende er processen ændret og strategien vil ikke blive sendt i offentlig høring.

Delmål 5.2 vedr. "Mindre forurening i hverdagen": Delmålet er delt op i to dele, hvor det er den første del om udarbejdelse af en vejledning om et kommunalt forbud mod ældre brændeovne, som ikke nås, fordi folketingsvalget og ny regeringsdannelse i den sidste del af 2022 udskød den offentlige høring og den endelige vedtagelse af bekendtgørelse om kommunale forskrifter om udskiftning eller nedlæggelse af ældre brændeovne og pejseindsatse i områder med kollektiv varmforsyning. Samtidig har styrelsen grundet valget været nødsaget til at udskyde interessentmøder, der skulle afholdes forud for udarbejdelsen af vejledningen. Vejledningen vurderes først at kunne gøres færdig, når interessentmøder er afholdt og bekendtgørelsen er vedtaget i maj 2023.

Mål 6 vedr. "Udvikling af forvaltningskulturen": Den væsentligste årsag til, at delmål 6.2 ikke blev nået for de eksisterende havbrug, var en vanskelig juridisk situation, hvor bl.a. rækkevidden og fortolkning af habitatdirektivet har indgået. En præjudicial dom ved EU-domstolen (Havbrugsfirmaet AkvaPris stævning af Miljøklagenævnet) blev afgjort i november 2022, hvilket har bidraget

til afklaring af retstilstanden. For ansøgninger om nye havbrug har især næringsstofudledning fra nye havbrug i relation til gældende regler været en udfordring, der har betydet, at sagsbehandlingen har trukket ud.

Delmål 7.1.a vedr. Miljøgodkendelser: Den manglende målopfyldelse for den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for miljøgodkendelser på maksimalt 200 dage (realiseret 218 dage) skyldes dels, at Miljøstyrelsen i årets løb har afgjort 4 gamle sager (hvor der er ansøgt for hhv. 3, 3, 3 og 6 år siden) og dels at vi har måtte prioritere andre sager højere (særligt PFAS på deponier og produktionsvirksomheder). Hvis man ser bort fra de fire enkelte sager (ud af 134 afgjorte), har den gennemsnitlige sagsbehandlingstid været på 180 dage.

Delmål 7.1.e vedr. Import/eksport af affald: Årsagen til målet ikke blev nået i 2022 er flere ting, herunder at den digitale sagsbehandling først gik i gang i april 2022, og konverteringen tilknyttet hertil blev udsat til juni 2022, hvilket medførte, at der i den mellemliggende periode skulle arbejdes i to systemer. Den digitale blanket til anvendelse i eksportsager har også fejlet siden ibrugtagelsen, hvilket har medført en del ekstraarbejde, idet sagerne har måtte oprettes manuelt. Der kom en del opprioriterede sager i løbet af året, hvilket havde indflydelse på sagsbehandlingstiden på ikke-opprioriterede sager. Bl.a. var der i sidste halvdel af året mange opprioriteringer af hensyn til sikringen af vinterens forsyningssikkerhed. Der har været et meget stort antal tilsynsager, hvilket har trukket på sagsbehandlerressourcerne, idet disse sager ofte er komplekse og kan trække ud. Samlet set har antallet af komplekse sager tillige været stigende i 2022.

Delmål 7.1.g vedr. MAB: Undersøgelsen blev sat i gang midt i 2022, men da højsæson for henvendelser om MAB er i foråret, var der ikke tilstrækkeligt mange hørings svar til at lave statistik. Ved årets udgang var der indkommet 15 svar på tilfredshedsundersøgelsen. Undersøgelsen videreføres derfor i foråret 2023.

Delmål 8.2 vedr. "Attraktiv arbejdsplads": Miljøstyrelsen har oplevet øget sygefravær i 2022, som er i tråd med udviklingen i lignende institutioner i staten. Miljøstyrelsen har på baggrund af eget voksende sygefravær opstillet MRP mål i 2023 om igangsættelse af et projekt omkring sygefravær. På baggrund af analysen, vurderer Miljøstyrelsen, hvilke initiativer, som eventuelt skal igangsættes med henblik på at reducere sygefraværet.

2.5 Forventninger til det kommende år

I 2023 vil Miljøstyrelsen fortsætte arbejdet med at sikre rig natur, sikker kemi, rent vand og grøn produktion inden for de afsatte rammer.

På de faglige områder får klimaindsatsen igen en central rolle. Arbejdet med klimaplanen for en grøn affaldssektor og cirkulær økonomi fortsætter, mens arbejdet med etableringen af en Cirkulær Databank skal igangsættes. Derudover fortsætter tilskudsstøtteordningen for udtagning af lavbundsjord, der både gavner havmiljøet og biodiversiteten generelt samt bremser udledning af CO₂.

På vand- og naturområderne fortsætter arbejdet med de to store opgaver i form af Natura 2000-planer for 2022-2027 og vandområdeplaner for 2021-2027. Dette gælder blandt andet styrelsens bidrag til genbesøget af VP3 i 2024, herunder arbejdet i medfør af Landbrugsaftalen om "Second Opinion", "Marine virkemidler" og "Lokal inddragelse". Dertil kommer arbejdet med implementering af VP3-indsatser, samt forberedelse af det fremtidige vandplanlægningsarbejde. Naturindsatser på havet som genetablering af flere stenrev fortsætter også. Indsatsen i forhold til omstillingen til vedvarende energi både på land og på havet forventes at fortsætte og blive intensiveret yderligere. Dette drejer sig om konkret sagsbehandling og initiativer som fx delta-gelse i rejsehold rettet mod kommunerne og bidrag til etablering af øget naturovervågning på havet i forbindelse med etablering af havvind.

Et andet hovedfokus på vandområdet i 2023 bliver arbejdet med at begrænse udbredelsen af de såkaldte PFAS forbindelser (per- og polyfluoralkyl stoffer). Den gruppe af stoffer indeholder op imod 12.000 stoffer, hvorfor en bred tilgang er nødvendig. To hovedtiltag i 2023 bliver arbejdet med at sikre fremdrift af det allerede fremsatte EU forslag om et fælles forbud mod alle PFAS forbindelser på EU-plan, mens det på nationalt plan bl.a. bliver gennemførelsen af et forbud mod PFAS i brandslukningsskum på øvelsespladser samt en national handlingsplan for PFAS.

Vedrørende sikker kemi fortsætter implementeringen af de nye store aftaler som Kemikalieindsats 2022-2025, Biocidindsats 2022-2025 og ny Sprøjtemiddelsstrategi 2022-2026. Det gælder også for den nye fælles markedsovervågningsstrategi, hvor fokus er på e-handel, digitaliseringen samt klimabelastningen og andre grønne produktkrav.

Vedrørende det internationale arbejde starter styrelsen i 2023 implementeringen af en ny 4-årig rammeaftale med Udenrigsministeriet angående det strategiske sektor samarbejde (SSC) på i alt 120 mio. kr., og hvor bl.a. et nyt samarbejdsprojekt starter op i Thailand.

På overvågningsområdet vil en ny 4-årig programperiode for det nationale overvågningsprogram NOVANA også blive sat i gang i 2023. Herunder et omfattende arbejde med implementering af nyt program med styrkelse af overvågningen ved blandt andet udvikling og inddragelse af nye teknologier i overvågningen (fx satellitbaseret overvågning) både på land og til vands. Således forventes projektet Integreret Marin Miljøovervågning (IMM) at kunne bidrage til en forbedret overvågning via blandt andet en større arealdækning af vandkvalitetsmålinger på det marine område.

Den økonomiske ramme for 2023 er lidt større end i 2022, da bevillingen og øvrige indtægter er steget til 1.140 mio. kr. Udgifterne stiger også i 2023, og der er således opgaver for 34,4 mio. kr. som finansieres af styrelsens opsparing, der ved udgangen af 2022 var på 119,6 mio. kr., jf. tabel 9.

Tabel 5**Forventninger til det kommende år**

	Regnskab 2022	Grundbudget 2023
Bevilling og øvrige indtægter	-1.138,5	-1.140,9
Udgifter	1.118,1	1.164,0
Resultat	-20,4	23,1

Anm.: 2023 grundbudget er baseret på FFL23. Det foreløbige grundbudget i årsrapporten vil kunne afvige fra det endelige grundbudget. Dette er en konsekvens af, at der ved udarbejdelsen ikke er vedtaget en finanslov for 2023.

3. Regnskab

3.1 Anvendt regnskabspraksis

Miljøstyrelsen har i 2022 anvendt regnskabspraksis i henhold til de retningslinjer, som er fastlagt i regnskabsbekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018, som er nærmere beskrevet på www.oav.dk.

Miljøstyrelsen har i 2019 fået den daværende Moderniseringsstyrelses dispensation fra afskrivningsreglerne således: Trailerbare både afskrives over 10 år.

Miljøstyrelsen har i 2021 fået Økonomistyrelsens tilladelse til at fastholde tidligere dispensation fra afskrivningsreglerne således: Miljøskibene afskrives over 20 år.

Den nye regnskabsbekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 har medført følgende reguleringer i Miljøstyrelsen:

- Værdiansættelse af værdipapirer og kapitalindskud er behandlet således: Kapitalandel i NEFCO, bogføringskreds 34120 (udgiftsbaseret) delregnskab 65, er optaget til indre værdi, og der er i 2022 foretaget værdiændring i overensstemmelse med NEFCO årsrapport for 2021 med 4,0 mio. kr. Aktieandel i Dansk Jagtforsikring A/S, i bogføringskreds 43100 (omkostningsbaseret) delregnskab 113, er optaget til kostpris.

Regnskabet aflægges i millioner (mio.) kr., hvorfor der kan forekomme afrundingsforskelle ved efterregning.

Til udarbejdelsen af det finansielle regnskab er anvendt data fra Navision/Statens Koncern System (SKS) og Statens Budgetsystem (SB). Fortegn anvendes i overensstemmelse med SKS medmindre andet er anført under tabellerne. Dette er i overensstemmelse med vejledningen om udarbejdelse af årsrapporten.

3.2 Resultatopgørelse

Resultatopgørelsen udviser et mindreforbrug på -20,4 mio.kr., fordelt med et mindreforbrug på -25,9 mio. kr. på § 23.21.01. Miljøstyrelsen og et merforbrug på 5,5 mio. kr. på § 23.24.06. Jagttegnsafgift.

Tabel 6
Resultatopgørelse

Note	(mio. kr.)	2021	2022	2023 (Grundbudget)
	Ordinære driftsindtægter			
	Bevilling	-772,4	-885,7	
	Salg af varer og tjenesteydelser			
	Eksternt salg af varer og tjenesteydelser	-4,6	-2,8	
	Internt statsligt salg af varer og tjenesteydelser	-8,2	-8,1	
	Tilskud til egen drift	-6,9	-2,3	
	Gebyrer ¹	-58,3	-79,2	

Ordinære driftsindtægter i alt	-850,4	-978,1	-1.140,9
Ordinære driftsomkostninger			
Ændring i lagre			
Forbrugsomkostninger			
Husleje	24,6	25,3	
Forbrugsomkostninger i alt	24,6	25,3	
Lønninger	460,6	494,8	
Pension	74,2	80,9	
Lønrefusion	-11,8	-13,1	
Andre personaleomkostninger	0,3	2,0	
Personaleomkostninger i alt	523,2	564,6	
Af- og nedskrivninger	21,3	26,0	
Internt køb af varer og tjenesteydelser ²	79,1	83,6	
Andre ordinære driftsomkostninger	306,2	365,4	
Ordinære driftsomkostninger i alt	954,5	1.065,0	1.164,0
Resultat af ordinære drift	104,1	86,9	
Andre driftsposter			
Andre driftsindtægter	-161,7	-159,9	
Andre driftsomkostninger ²	41,0	45,8	
Resultat før finansielle poster	-16,5	-27,3	
Finansielle poster			
Finansielle indtægter	0,0	-0,5	
Finansielle omkostninger	7,8	7,3	
Resultat før ekstraordinære poster	-8,7	-20,4	
Ekstraordinære poster			
Ekstraordinære indtægter			
Ekstraordinære omkostninger			
Årets resultat	-8,7	-20,4	23,1

Anm.: Årets resultat er et overskud. Fortegn er i overensstemmelse med SKS. 2023 grundbudget er baseret på FFL23. Det foreløbige grundbudget i årsrapporten vil kunne afvige fra det endelige grundbudget. Dette er en konsekvens af, at der ved udarbejdelsen ikke er vedtaget en finanslov for 2023.

1: Se afsnit 4. 4 Gebyrfinansieret virksomhed. 2: Der er foretaget reklassifikation mellem de to poster.

Resultatdisponering

Tabel 7	
Resultatdisponering	
	(mio. kr.)
Disponeret til bortfald	
Disponeret til udbytte til statskassen	
Disponeret til overført overskud	20,4

Anm.: Årets resultat er et overskud som overføres til 2023. Fortegn er i overensstemmelse med SB.

Hensættelser ultimo 2021 34,4 mio. kr. er tilbageført i året, og der er foretaget nye hensættelser, jf. note 3 herom.

Periodiseringer er tilbageført og nye optaget ved årets afslutning i overensstemmelse med principper for periodisering og på tidspunktet for årsafslutningen foretagne skøn.

3.3 Balancen

Der anvendes ikke negative fortegn ved passiver, som det gøres i SKS

Tabel 8
Balancen

Note	Aktiver (mio. kr.)	2021	2022	Note	Passiver (mio. kr.)	2021	2022
	Anlægsaktiver				Egenkapital		
1	Immaterielle anlægsaktiver				Reguleret egenkapital (Startkapital)	31,0	31,0
	Færdiggjorte udviklingsprojekter	39,5	39,6		Opskrivninger	0,0	0,0
	Erhvervede koncessioner	0,0	2,6		Reserveret egenkapital	0,0	0,0
	Udviklingsprojekter under opførelse	22,5	31,9		Bortfald	0,0	0,0
	Immaterielle anlægsaktiver i alt	62,1	74,1		Udbytte til staten	0,0	0,0
2	Materielle anlægsaktiver			3	Overført overskud	99,2	119,6
	Grunde, arealer og bygninger	9,8	5,7		Egenkapital i alt	130,2	150,6
	Infrastruktur	0,0	0,0		Hensatte forpligtelser	34,4	40,9
	Transportmateriel	63,1	57,9		Langfristede gældsposter		
	Produktionsanlæg og maskiner	27,8	27,6		FF4 Langfristet gæld	141,3	140,0
	Inventar og IT-udstyr	1,1	0,7		Donationer	12,5	14,1
	Igangværende arbejder for egen regning	0,8	1,3		Prioritetsgæld	0,0	0,0
	Materielle anlægsaktiver i alt	102,5	93,1		Anden langfristet gæld	0,0	0,0
	Finansielle anlægsaktiver				Langfristet gæld i alt	153,9	154,0
	Statsforskrivning	31,0	31,0		Kortfristede gældsposter		
	Øvrige finansielle anlægsaktiver	0,0	0,0		Leverandører af varer og tjenesteydelser ¹	100,2	151,6
	Finansielle anlægsaktiver i alt	31,0	31,0		Anden kortfristet gæld	42,7	47,1
	Anlægsaktiver i alt	195,6	198,1		Skyldige feriepenge	33,6	34,0
	Omsætningsaktiver				Igangværende arbejder	11,6	14,2
	Varebeholdninger	0,0	0,0		Periodeafgrænsningsposter	0,0	0,7
	Tilgodehavende ¹	57,5	69,4		Kortfristet gæld i alt	188,2	247,7
	Periodeafgrænsningsposter	8,7	8,4		Gæld i alt	342,1	401,8
	Værdipapirer ²	14,2	14,2				
	Likvide beholdninger						
	FF5 uforrentet konto	244,0	242,2				
	FF7 finansieringskonto	-12,5	61,4				
	Andre likvider ³	-0,8	-0,6				
	Likvide beholdninger i alt	230,6	303,0				
	Omsætningsaktiver i alt	311,0	395,0				
	Aktiver i alt	506,6	593,2		Passiver i alt	506,6	593,2

Notehenvisninger, jf. afsnit 4.1:
Eventualforpligtelser note 4
Værdipapirer, Dansk Jagtforsikring note 5

Anm.: Tabellens fortegn afviger fra SKS, idet passiver ikke vises med negativt fortegn. Der er foretaget reklassifikation, jf. vejledning om årsrapport side 23, derfor afviger tabellen fra SKS. 1: Kreditorer med debetsaldo er reklassificeret. 2: Værdipapirer vedrører Dansk Jagtforsikring A/S, se note 5. 3: Negativt beløb er træk på bankkonto

3.4 Egenkapitalforklaring

Tabel 9
Egenkapitalforklaring

Egenkapital primo (mio. kr.)	2021	2022
Reguleret egenkapital primo	31,0	31,0
+Ændring i reguleret egenkapital	0,0	0,0
Reguleret egenkapital ultimo	31,0	31,0
Overført overskud primo	90,4	99,2
+Overført fra årets resultat	8,7	20,4
Overført overskud ultimo¹	99,2	119,6
Egenkapital ultimo	130,2	150,6

Anm.: Forteget følger SB. 1. Egenkapital ultimo 2022 består af driftsopsparing, §23.21.01, på 104,8 mio. kr. og opsparing på jagttegnsafgift, §23.24.06, på 14,7 mio. kr.

3.5 Likviditet og låneramme

Tabel 10
Udnyttelse af låneramme

	2022 (mio. kr.)
Sum af immaterielle og materielle anlægsaktiver ¹	153,1
Låneramme	173,2
Udnyttelsesgrad i pct.	88,4

Anm.: 1: Donerede aktiver indgår ikke.

3.6 Opfølgning på lønsumsloft

Tabel 11
Opfølgning på lønsumsloft

Hovedkonto 23.21.01	mio. kr.
Lønsumsloft FL	589,2
Lønsumsloft inkl. TB / aktstykker	609,2
Lønforbrug underlønsumsloft ¹	561,5
Difference (mindreforbrug)	47,7
Akk. opsparing ult. forrige år	263,8
Akk. opsparing ult. Indeværende år	311,5

Anm.: Hovedkonto § 23.24.06. Jagttegnsafgift er en driftsbevilling, men udgifter til løn afholdes over § 23.21.01. Miljøstyrelsen, hvorfor § 23.24.06. Jagttegnsafgift ikke er vist særskilt. 1: Lønudgifter til tilskudsfinansieret aktivitet indgår ikke.

3.7 Bevillingsregnskabet

Tabel 12
Bevillingsregnskab

Hoved-konto	Navn	Bevillings-type	(mio. kr.)	Bevil-ling	Regnskab	Afvigelse	Videreførelse ultimo
23.21.01	Miljøstyrelsen	Drift	Udgifter	973,4	1.002,8	-29,4	-104,8
			Indtægter	-81,8	-137,1	55,3	
23.24.06	Jagttegnsafgift	Drift	Udgifter	105,3	115,3	-10,0	-14,7
			Indtægter	-111,2	-115,7	4,5	
23.21.50	Anlægsprogram	Anlæg	Udgifter	16,7	13,4	3,3	-167,2
23.21.15	Forskellige tilskud	Reservation	Udgifter	11,3	11,3	0,0	0,0
23.21.30	Nordisk Miljøfinansie-ringsselskab NEFCO	Reservation	Udgifter	2,8	0,0	2,8	-14,2
23.21.31	Miljøstøtte til Arktis mv.	Reservation	Udgifter	30,1	30,2	-0,1	-4,3
23.22.02	Vand- og naturindsats	Reservation	Udgifter	754,4	703,1	51,3	-437,7
			Indtægter	-437,0	-384,7	-52,3	
23.22.14	Tilskud til drikke-vandsbeskyttelse	Reservation	Udgifter	31,7	31,7	0,0	0,0
23.22.31	Aktiviteter vedrørende bekæmpelsesmidler	Reservation	Udgifter	49,6	46,8	2,8	-24,0
23.23.15	MUDP	Reservation	Udgifter	124,1	124,2	-0,1	-19,9
23.23.30	Ordninger for reduktion af partikeludslip	Reservation	Udgifter	25,6	15,6	10,0	-37,5

23.23.50	Virksomhedsordningen	Reservation	Udgifter	0,0	0,8	-0,8	-2,6
23.24.05	Erstatninger	Reservation	Udgifter	12,3	4,4	7,9	-20,8
23.24.08	Vederlag for råstofindvinding	Reservation	Indtægter	-23,8	-33,2	9,4	0,0
23.24.30	Tilskud til genplantning mv. efter stormfald	Reservation	Udgifter	0,7	-0,2	0,9	0,0
			Indtægter	-0,7	0,2	-0,9	
23.24.50	Afhjælpende foranst. værditabsordning	Reservation	Udgifter	27,7	25,9	1,8	-22,6
			Indtægter	0,0	-0,2	0,2	
23.24.54	Indsats vedrørende generationsforeninger	Reservation	Udgifter	101,1	101,0	0,1	-0,1
			Indtægter	-50,6	-50,6	0,0	
23.24.55	Teknologipulje	Reservation	Udgifter	6,0	5,0	1,0	-4,6
23.24.60	Indsamlingsordning vedr. dæk og biler	Reservation	Udgifter	339,7	267,4	72,3	-322,5
			Indtægter	-328,2	-316,4	-11,8	
23.24.62	Indsamlingsordning vedr. bærbare batterier	Reservation	Udgifter	0,4	0,4	0,0	0,0
			Indtægter	-19,7	-28,0	8,3	
23.24.70	Ressourcer, affald og genanvendelse	Reservation	Udgifter	3,6	1,9	1,7	-7,3
23.41.10	Danmarks Tekniske Universitet	Reservation	Udgifter	18,7	18,7	0,0	0,0
23.41.20	Aarhus Universitet	Reservation	Udgifter	120,1	120,1	0,0	0,0
23.41.30	Københavns Universitet	Reservation	Udgifter	5,2	5,2	0,0	0,0
23.41.40	Skov-, landskabs- og vildtopgaver	Reservation	Udgifter	15,7	15,7	0,0	-0,2
			Indtægter	11,4	-11,4	0,0	
23.45.10	Forskning og udvikling i øvrigt	Reservation	Udgifter	33,4	33,9	-0,5	-1,5

Anm.: Fortegn følger SKS. Nærmere forklaring på hovedkontoniveau indgår i de regnskabsmæssige forklaringer.

§23.22.12, §23.22.13, §23.23.11 og §23.23.60 fremgår ikke af tabellen, da der ikke har været bevilling, opsparing eller regnskabsmæssige konteringer i 2022

4. Bilag

4.1 Noter til resultatopgørelse og balance

Tabel 13

Note 1. Immaterielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Færdiggjorte udviklingsprojekter	Erhvervede konces-sioner, patenter, li-censer mv.	I alt
Kostpris	123,2	7,5	130,7
Primokorrektioner og flytning ml. bog-føringskredse			
Tilgang	13,1	3,1	16,2
Afgang	-11,6	-4,9	-16,5
Kostpris pr. 31.12.2022	124,7	5,7	130,4
Akkumulerede afskrivninger	-85,1	-3,0	-88,1
Akkumulerede nedskrivninger		-0,1	-0,1
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2022	-85,1	-3,1	-88,2
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022	39,6	2,6	42,2
Årets afskrivninger ¹	-1,4	4,3	2,9
Årets nedskrivninger	0,0	0,0	0,0
Årets af- og nedskrivninger	-1,4	4,3	2,9

(mio. kr.)	Udviklingsprojekter under udførelse
Primo saldo pr. 1. januar 2022	22,6
Tilgang	18,2
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-8,9
Kostpris pr. 31.12.2022	31,9

Anm.: 1: Årsag til at årets afskrivninger i resultatopgørelsen og note 1 og 2 ikke er ens skyldes salg af aktiver og dermed tilbageførte afskrivninger og neutralisering af donationsafskrivninger.

Tabel 14

Note 2. Materielle anlægsaktiver

(mio. kr.)	Grunde, arealer og bygninger	Infrastruktur	Produktionsanlæg og maskiner	Transportmateriel	Inventar og IT-udstyr	I alt
Kostpris	21,0		62,2	99,7	7,3	190,2
Primokorrektioner og flytning ml. bogføringskredse	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Tilgang	0,4		3,5	0,6	0,0	4,5
Afgang	0,0		-0,5	-7,2	-0,5	-8,2
Kostpris pr. 31.12.2022	21,4		65,2	93,1	6,8	186,5
Akkumulerede afskrivninger	-15,7		-37,6	-33,8	-6,2	-93,3
Akkumulerede nedskrivninger	0,0		0,0	-1,4	0,0	-1,4
Akkumulerede af- og nedskrivninger pr. 31.12.2022	-15,7		-37,6	-35,2	-6,2	-94,7
Regnskabsmæssig værdi pr. 31.12.2022	5,7		27,6	57,9	0,7	91,8
Årets afskrivninger ¹	-4,5		-3,2	-1,4	0,1	-9,0
Årets nedskrivninger	0,0		0,0	2,8	0,0	2,8
Årets af- og nedskrivninger	-4,5		-3,2	1,4	0,1	-6,1

(mio. kr.)	Igangværende arbejder for egen regning
Primo saldo pr. 1. januar 2022	0,8
Tilgang	0,7
Nedskrivninger	
Overført til færdiggjorte udviklingsprojekter	-0,3
Kostpris pr. 31.12.2022	1,3

Anm.: 1: Årsag til at årets afskrivninger i resultatopgørelsen og note 1 og 2 ikke er ens skyldes salg af aktiver og dermed tilbageførte afskrivninger og neutralisering af donationsafskrivninger.

Note 3: Hensatte forpligtelser 2022

Mio.kr.	primo	ændring	ultimo
Hensættelse til åremål, vederlag og andre lønlignende poster	5,6	-1,9	7,6
Retablering og andre hensættelser vedr. lejemål	13,6	-3,3	16,9
Erstatninger	1,0	0,0	1,0
Hensættelse til imødegåelse af tab	14,2	-1,3	15,4
Hensættelse i alt	34,4	-6,5	40,9

Anm.: Retablering og andre hensættelser vedr. lejemål er steget i 2022 primært grundet stigende priser for materiale og håndværkere.

Note 4: Eventualaktiver og forpligtelser

Eventualaktiver

Økonomistyrelsen har på statens vegne kørt sag mod Telenor. Københavns Byret afsagde dom den 7. januar 2022, i hvilken forbindelse staten fik medhold. Telenor har anket dommen til Landsretten og det forventes at sagen behandles i 1. kv. 2023. Såfremt staten får medhold, vil Miljøstyrelsen modtage 0,9 mio. kr. for Telenors uretmæssige opkrævning fra styrelsen i udsvingsperioden for den tidligere Telefoniaftale i perioden 1. maj 2018 til 31. marts 2019.

Eventualforpligtelser

I det følgende er Miljøstyrelsens eventualforpligtelser anført. Det skal bemærkes, at flere af eventualforpligtelserne ikke nødvendigvis vil skulle afholdes under § 23.21.01 Miljøstyrelsen, men under § 23.24.05 Erstatninger (reservationsbevilling) eller § 23.22.02 Skovbrugsforanstaltninger iht. Skovloven (reservationsbevilling).

Højesteretssag vedrørende erstatningsudmåling for restriktioner i driften af skovejendom, som følge af udpegningen af dele af Brahetrolleborg Gods' arealer til Natura 2000-område, jf. skovlovens § 24. Krav om mererstatning på 31,0 mio. kr. Miljøstyrelsen frifundet i Østre Landsret 26. okt. 2018. Dommen er anket til Højesteret og hovedforhandling er berammet til den 24. og 25. april 2023. Det samlede erstatningskrav beløber sig til 40,6 mio. kr., hvoraf de 9,6 mio. kr. er udbetalt, som resultat af Taksationskommissionens kendelse af 19. april 2017. Ud over erstatningskravet er der fremsat krav om tilbagebetaling af 0,8 mio. kr. i sagsomkostninger som landsretten tilkendte Miljøstyrelsen i oktober 2018.

Fredning ved Ledreborg Allé og Gl. Lejre. Påstand om yderligere erstatning på 29,5 mio. kr. for manglende muligheder for at indvinde råstoffer efter fredningens gennemførelse. Sagen er hovedforhandlet medio 2019, hvor Byretten frifandt Miljøstyrelsen.

Dommen er anket til Landsretten, som har udsat behandlingen af sagen, indtil Klagenævnet har truffet afgørelse om pligt til fuld miljøvurdering. Sagen forventes tidligst afsluttet i 2024.

Anerkendelsessøgsmål af Guardian Protection Products A/S den 19. juni 2020. Påstand om at Miljøstyrelsen tilpligtes at anerkende, at styrelsens afgørelse om tilbagetrækning af allerede solgte produkter fra detailforhandlere og privatpersoner er ugyldig. Erstatningspåstand på 2,8 mio. kr. Parterne er enige om syn- og skønsmænd, men sagen er endnu ikke berammet. Sagen forventes tidligst afsluttet i 2023.

Stævning af Biotech Force Danmark ApS og Nowocoat Industrial A/S. Påstand om, at Miljøstyrelsens påbud om tilbagekaldelse af hånddesinfektionsprodukt annulleres, ændres eller

hjemvises til fornyet behandling. Erstatningspåstand var oprindeligt anført til 60,0 mio. kr., subsidiært at Miljøstyrelsen friholder sagsøgerne for ethvert beløb, som sagsøgerne ved dom eller forlig måtte blive tilpligtet at betale til sagsøgernes kunder som følge af Miljøstyrelsens påbud. I 2021 er erstatningspåstanden ændret til 626,5 mio. kr. efter sagsøger egenhændigt har indhentet rapport vedr. opgørelse af tab efter indskærpelse om salgsstop og påbud om tilbagekaldelse af produkter. Sagen er berammet til hovedforhandling til afholdelse den 2., 3. og 4. oktober 2023.

Anerkendelsessøgsmål af Christian Foldager og Birthe Marie Vandborg. Påstand om anerkendelse af at Miljøstyrelsens afgørelse fra oktober 2020 om reduktion af åbeskyttelseslinje er ugyldig samt påstand om anerkendelse af, at åbeskyttelseslinjen reduceres som ansøgt af Rebild Kommune. Påstanden er uden økonomisk værdi, men sagens værdi ansættes skønsmæssigt til ca. 2,2 mio. kr. Sagen har været hovedforhandlet i januar 2023. Der forventes afsagt dom primo 2023.

Anerkendelsessøgsmål af Overgaard Gods. Påstand om, at Miljøstyrelsen skal anerkende, at styrelsens afgørelse om tilbagebetaling af ulovlig statsstøtte er ugyldig eller retsstridig. Tilbagebetalingspåstanden er på ca. 1,1 mio. kr. Overgaard Gods har anmodet retten om præjudiciel forelæggelse for EU-domstolen. Miljøstyrelsen har ikke bemærkninger hertil, men har anmodet retten om at oversende sagen til Vestre Landsret til fortsat behandling. Tidspunktet for sagens afslutning afhænger derfor af, om 1) sagen oversendes til landsretten og af, 2) om sagen skal forelægges for EU-domstolen.

Stævning af Michael Vang Loft. Påstand om, at erstatning for fredning af ejendom skal forhøjes til 1,7 mio. kr. - fra 0,1 mio. kr. Sidstnævnte beløb er fastsat af Miljø- og Fødevareklagenævnet og stadfæstet af Taksationskommissionen. Sagen er udsat på behandling af søgsmål fra en større gruppe lodsejere, der påstår, at Miljø- og Fødevareklagenavnets afgørelse om fredning er ugyldig. Erstatningssagen mod Miljøstyrelsen forventes tidligst afgjort i 2024.

Anerkendelsessager og erstatningskrav under kr. 1 mio. er ikke optaget i noten.

Note 5: Værdipapirer, Dansk Jagtforsikring A/S

Værdipapirer for 14,2 mio.kr. vedrører aktier i Dansk Jagtforsikring A/S. Aktierne er optaget til opgjort anskaffelsessum efter samme praksis som tidligere år (kostpris). I 2017 fik Dansk Jagtforsikring A/S meddelelse om, at den eneste forsikringskontrakt ikke blev genvundet ved udbud. Dette medførte væsentlige ændringer i selskabets forhold. I starten af 2021 tabte selskabet udbuddet til jagtforsikring. Som følge af det tabte udbud er det besluttet at selskabet vil ophøre sin forsikringsdrift. Der er indgået aftale om overdragelse af selskabets forsikringsportefølje til stort dansk forsikringsselskab, som vil varetage afviklingen af selskabets forsikringsmæssige forpligtelser vedrørende uafsluttede skadesager og eventuelle krav vedrørende afsluttede skadesager. Forhandlinger om opløsning af Dansk Jagtforsikring A/S pågår fortsat.

4.2 Indtægtsdækket virksomhed

Miljøstyrelsen har ikke indtægtsdækket virksomhed.

4.3 Fællesstatslige løsninger mv.

Miljøstyrelsen sælger ikke ydelser i form af fællesstatslige løsninger.

4.4 Gebyrfinansieret virksomhed

Tabel 18

Oversigt over gebyrordninger med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01

	Årets resultat			
	2019	2020	2021	2022
Virksomhedsgebyret	4,2	5,1	0,5	-1,4
Pesticidgebyret	12,0	11,4	11,2	5,2
Diverse gebyrer	6,3	7,5	6,9	-4,4
I alt	22,5	24,1	18,6	-0,6

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Negativt fortegn betyder overskud.

Tabel 18 A

Oversigt over Virksomhedsgebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01

	Årets resultat			
	2019	2020	2021	2022
Gebyrprovenu	14,9	14,5	18,2	20,5
Omkostninger	19,1	19,6	18,7	19,1
Resultat	4,2	5,1	0,5	-1,4

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. Negativt fortegn betyder overskud.

Tabel 18 B

Oversigt over Pesticidgebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01

	Årets resultat			
	2019	2020	2021	2022
Gebyrprovenu	8,1	10,9	11,3	16,5
Omkostninger	20,1	22,4	22,5	21,7
Resultat	12,0	11,4	11,2	5,2

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger.

Tabel 18 C**Oversigt over diverse gebyrordninger med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.21.01**

	Årets resultat			
	2019	2020	2021	2022
Gebyrprovenu	19,3	24,4	28,8	42,2
Omkostninger	25,6	31,9	35,7	37,8
Resultat	6,3	7,5	6,9	-4,4

Anm.: Saldi kan afvige med 0,1 mio. kr. grundet afrundinger. I tabellen indgår bl.a. Årlig produktafgift. Negativt fortegn betyder overskud.

Tabel 18 D**Oversigt over Jagtprøvegebyret, bueprøvegebyret, riffelprøvegebyret samt haglprøvegebyret med administrativt fastsat takst i alt, mio. kr. FL § 23.24.06**

	Årets resultat			
	2019	2020	2021	2022
Gebyrprovenu	4,1	3,1	4,1	3,5
Omkostninger	4,8	4,9	5,4	5,2
Resultat	0,7	1,8	1,3	1,7

Tabel 19**Oversigt over Jagttegnsafgift med lovbestemt takst, mio. kr. FL § 23.24.06**

	Årets resultat			
	2019	2020	2021	2022
Gebyrprovenu	1,5	2,3	-14,3	3,8

Anm.: Gebyrprovenu er udtryk for resultatet for jagttegn, som i 2022 er et underskud på 3,8 mio. kr.

4.5 Tilskudsfinansieret aktiviteter

Tabel 20**Oversigt over tilskudsfinansierede aktiviteter, mio. kr.**

Ordning	Overført overskud fra tidligere år	Årets til- skud	Årets ud- gift	Årets re- sultat	Overskud til videre- førelse
EU LIFE	-1,0	0,7	1,0	-0,3	-1,2
CEWP	0,9	0,9	0,9	0,0	1,0
Myndighedssamarbejde - Strategic Sector Co- operation (SSC)	3,2	16,0	16,1	-0,2	3,1
PARC (Horizon)	0	15,9	15,4	0,6	0,6
Rapporteur opgaver under REACH forordnin- gen	-0,3	0	-0,3	0,3	0,0
I alt	2,9	33,5	33,1	0,5	3,4

Anm.: Overskud til videreførsel indgår i posterne i balancen under igangværende arbejder eller tilgodehavender

EU-LIFE projekter

Miljøstyrelsen indgår aktivt i følgende LIFE-projekter.

LIFE AskREACH

Miljøstyrelsen indgår som 1 ud af 20 partnere fra 14 EU-lande i et projekt om udvikling og implementering af IT-værktøjer, herunder Tjek Kemien app, til facilitering af kommunikation mellem forbrugere og virksomheder om artiklers indhold af kandidatlistestoffer, jf. REACH art. 33, stk. 2. Mere information findes [her](#).

LIFE Open Woods

Miljøstyrelsen indgår som partner sammen med 5 andre, med Naturstyrelsen som lead. Projektet understøtter omstillingen fra produktionsskov til en rigere skovnatur med højere biologisk mangfoldighed. Miljøstyrelsens rolle er at understøtte de private lodsejere med forekomst af eremit. Mere information findes [her](#).

LIFE Clima Bombina

Miljøstyrelsen indgår som partner i projektet sammen med Amphi Consult, Stiftung Naturschutz Schleswig Holstein og med Vordingborg Kommune som lead. Projektet har til formål at skabe nye levesteder for klokkefrø, andre padder og fugle for at modvirke klimaforandringerne i kystnære områder. Miljøstyrelsens rolle er basis- og slutmonitoring af botanik, padder og fugle. Mere information findes [her](#).

LIFE Natureman

Miljøstyrelsen deltager sammen med otte kommuner samt Landbrugsstyrelsen og Naturstyrelsen i projektet. Naturstyrelsen er leadpartner. Projektets formålet er at bevare og beskytte rigkær, kilder og overdrev i 11 Natura 2000-områder i Himmerland og Midtjylland. Projektets strategi er at gøre naturforvaltning til en rentabel driftsgren for landbruget med fokus på landmanden som naturforvalter. Mere information findes [her](#).

LIFE ForFit

Miljøstyrelsen indgår som partner sammen med en række private skovdistrikter, Hedeselskabet, Skovdyrkerne samt Schleswig-Holsteinische Landesforsten med Naturstyrelsen som lead. Projektet gennemfører aktiviteter på ca. 220 lokaliteter fordelt på 85 skove. Projektets omdrejningspunkt er en konkret omlægning af ca. 4.200 hektar ensartede nåleskove til mere varierede

og klimarobuste bevoxsninger gennem dels naturlig foryngelse og dels introduktion af flere nåletræs-arter samt hjemmehørende løvtræer. Derudover rejses ca. 85 ha ny skov efter naturnære skovdriftsprincipper. Miljøstyrelsens rolle er at bidrage med info om udvikling i naturnær skovdrift på EU-niveau samt at medvirke til evt. udvikling af ny tilskudsordning til skov. Mere information findes [her](#).

CEBW

Den cirkulære omstilling af affaldssektoren er omdrejningspunktet for Circular Economy Beyond Waste (CEBW), som er støttet af EU's LIFE IP-program. CEBW skal bidrage til at accelerere den cirkulære omstilling ved at øge forebyggelsen af affald samt sikre, at flere produkter og materialer genbruges og genanvendes. Det skal ske ved at bidrage til realiseringen af den nye handlingsplan for cirkulær økonomi, som også implementerer flere af EU's miljø- og klimalove. I alt står 39 partnere bag projektet, der bl.a. udgøres af kommuner, affaldselskaber og regioner. Miljøstyrelsen indgår som koordinerende partner sammen med Region Hovedstaden og Region Midtjylland er projektleder. Projektets løbetid er fra 2022 til 2029.

CEWP

Miljøstyrelsen varetager Danmarks deltagelse i CEWP – China Europe Water Platform. MST har været konsortieleder for et EU-finansieret projekt 2018-2022 (samlet budget 10 mio. kr.) indgået med offentlige myndigheder i Finland, Portugal og Sverige. Projektet er et partnerskab, hvor MST's ansvarsområde har været på erhvervsfremme og innovation, samt økonomiske instrumenter og cirkulær økonomi i vandsektoren.

Myndighedssamarbejde (Strategic Sector Cooperation = SSC)

Strategic Sector Cooperation er internationale myndighedssamarbejdsprojekter finansieret af dansk udviklingsbistand og har til formål at styrke regulering og bæredygtig økonomisk vækst og udvikling i udvalgte sektorer i udviklingslandene, samt fremme bilateralt samarbejde og eksportfremme. Mere information findes [her](#).

Projekterne gennemføres i Etiopien, Indien, Indonesien, Kenya, Kina, Marokko og Sydafrika inden for områderne:

- Vand og spildevand
- Industriforurening
- Cirkulær Økonomi og Affald/Ressourceeffektivitet

Partnership for the Assessment of Risks from Chemicals (PARC)

Miljøstyrelsen indgår som 1 blandt 175 partnere i partnerskab for risikovurdering af kemikalier, PARC, under det fælles EU tilskudsprogram for forskning og udvikling, Horizon. Partnerskabet har til formål at sikre overgangen til næste generation af risikovurdering for kemikalier og derved sikre høj beskyttelse af helbred og miljø. Mere information findes [her](#).

Rapporteur – opgaver under forordningen for registrering, vurdering og godkendelse af kemikalier (REACH)

Rapporteur-opgaverne består i evaluering af kemiske stoffer og forslag til regulering under REACH-forordningen, hvortil der modtages bidrag fra det Europæiske Kemikalieagentur.

4.6 Forelagte investeringer

Miljøstyrelsen har ikke forelagte investeringer.

4.7 IT-omkostninger

Virksomheden skal udarbejde et bilag der viser alle virksomhedens it-omkostninger fordelt på lønomkostninger, driftsomkostninger og investeringsomkostninger.

Tabel 23
IT-omkostninger

Sammensætning	2022 (mio. kr.)
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	32,2
Intern statslig køb af it, herunder fra Statens IT	30,4
It-systemdrift	11,7
It-vedligehold	22,7
It-udviklingsomkostninger	34,6
Udgifter til it-varer til forbrug	19,7
I alt	151,4

4.8 Supplerende bilag

Miljøstyrelsen har i 2022 ikke supplerende bilag der indgår i årsrapporten.

Miljøstyrelsen
Årsrapport 2022



Miljøministeriet
Slotsholmsgade 12
1216 København K

www.mim.dk